



# Cycle d'initiation II



## SOMMAIRE

<b>I. DECOUVRIR INTERNET</b>	
1.1 Internet, Pour quoi faire ?	3
1.2 L'histoire d'Internet	4
1.3 Internet, Comment ça marche ?	5
<b>II- LES DIFFERENTS ELEMENTS DE L'ECRAN</b>	
2.1- Le Bureau	6
2.2- Le menu « Démarrer »	7
2.3- La Barre des tâches et les fenêtres	8
2.4- La zone de notification	12
<b>III- LA NAVIGATION DANS WINDOWS</b>	
3.1- le clic de la souris	13
3.2- L'arborescence de Windows	14
3.3- L'explorateur Windows	15
<b>IV- LES LOGICIELS</b>	
4.1- Qu'est-ce qu'un logiciel ?	21
4.2- Un logiciel ça s'installe...	22
4.3- ...Et ça se désinstalle	23
4.4- Lancement et arrêt d'un logiciel	24
4.5- Exemple d'utilisation d'un logiciel	26
<b>V- LES FICHIERS ET LES DOSSIERS</b>	
5.1- les types de fichier	28
5.2- Création et manipulation	32
5.3- Suppression : la corbeille	35
5.4- Le copier-coller	36
<b>VI- PERSONNALISATION</b>	
6.1- Le thème Windows	39
6.2- L'arrière-plan du bureau	41
6.3- La couleur des fenêtres	42
6.4- Les sons	43
6.5- L'écran de veille	44
6.6- Enregistrer et supprimer un thème	45
<b>VII- ADAPTER L'ORDINATEUR</b>	
7.1- Epinglons !	46
7.2- Les bibliothèques	48
7.3- Le comportement de la barre des tâches	52
7.4- Le panneau de configuration	54
<b>VIII- LA SECURITE ET LES MISES A JOUR</b>	
8.1- Virus en tout genre	55

## I- DECOUVRIR INTERNET

*Internet* (avec toujours un i majuscule) et l'informatique ont considérablement changé notre quotidien ces dernières années.

### 1.1- Internet, Pour quoi faire ?

*Internet* est un réseau mondial permettant de connecter les ordinateurs entre eux, un peu comme le réseau téléphonique qui relie les téléphones. D'ailleurs le réseau *Internet* passe par les lignes téléphoniques.

Voici quelques exemples de ce que vous pouvez faire sur Internet :

	<b>communiquer</b>	par <i>mail</i> , par <i>messagerie instantanée</i> , soit par écrit, soit en vidéo et audio.
	<b>visiter des sites <i>Internet</i></b>	actualités de tous thèmes, informations, écouter de la musique, voir des vidéos, s'instruire et apprendre.
	<b>obtenir des services en ligne</b>	vos impôts, votre banque, faire vos courses, préparer et réserver vos déplacements, voyages, consulter la météo...
	<b>appartenir à une communauté</b>	<i>forum</i> , retrouvez vos anciens collègues, rencontrer des gens, partager.

### 1.2- L'histoire d'Internet

C'est au début des années 60 que les premiers tests de liaison entre ordinateurs ont été réalisés mais il faudra attendre le début des années 70 pour voir arriver l'ancêtre d'*Internet* : *ARPANET*.

L'objectif de ce réseau primitif était de pouvoir relier les centres de recherches et universités américaines afin de partager le fruit de leurs travaux. Il faudra attendre le début des années 80 pour que le réseau commence sa démocratisation.

Mais c'est dans les années 90 que l'*Internet* que nous connaissons actuellement commença à prendre forme, avec la possibilité de consulter des pages *web* et sites. C'est dans la fin des années 90 que les offres *Internet* pour le grand public ont fait leur apparition.

Aujourd'hui, *Internet* c'est beaucoup plus que la consultation de pages, c'est un outil de travail en ligne, interactif, communautaire, intelligent, qui vous permet de trouver une information très rapidement, communiquer avec ses proches presque gratuitement partout dans le monde, s'informer en direct ...

### 1.3- Internet, Comment ça marche ?



On parle de *World Wide Web*, en français : la toile. Pourquoi ? Simplement parce que si on imagine tout le réseau de câbles reliant les ordinateurs entre eux, on aurait une toile semblable aux toiles d'araignées. Il existe des ordinateurs puissants appelés *serveurs*, qui ont pour rôle soit de relayer la connexion *Internet* entre les ordinateurs, soit d'héberger les sites Internet afin qu'ils soient visibles pour tous en tapant son adresse Internet.

**Question** : Comment les continents sont-ils reliés entre-eux ? Par satellite ? Et non ! Même si cela semble être la méthode la plus logique. Des gros câbles posés par des gros navires traversent les océans sur plusieurs milliers de kilomètres afin de relier les continents.

## Avoir Internet chez soi

Comme vous l'imaginez, toute cette technologie n'est pas gratuite ! Afin d'avoir accès à ce monde merveilleux, il vous faudra souscrire à un abonnement *Internet* chez un *fournisseur d'accès à Internet*. C'est ce que nous allons voir dans le prochain cours.

## Internet depuis son téléphone ou en déplacement



Aujourd'hui, *Internet* vous accompagne presque de partout avec vous sur votre téléphone mobile grâce au réseau 3G : c'est le réseau de téléphones portables mais avec un meilleur débit ce qui permet de transmettre, en plus de la voix, les mêmes données que Internet. Internet sur les mobiles s'est largement démocratisé depuis 2007 notamment avec l'apparition des Smartphones sur le marché.

Il est possible d'avoir *Internet* sur votre ordinateur portable lors de déplacements à l'aide d'une *clé 3G* qui se branche sur votre ordinateur et qui utilise le réseau 3G pour vous connecter. Mais aussi chez vous en Wifi ou en filaire (branché par câble).



Vous l'aurez compris : *Internet* est devenu omniprésent dans le quotidien et nous allons apprendre à l'utiliser de manière optimale.

## II- LES FOURNISSEURS D'ACCES

Pour avoir Internet chez soi, il faut souscrire à un abonnement mensuel qui vous permettra de bénéficier d'une connexion, d'une ligne téléphonique et de chaînes de télévision.

### 2.1- Qu'est-ce qu'un fournisseur d'accès à Internet ?



Il faudra vous rapprocher d'un *FAI* (Fournisseurs d'accès à Internet) afin de pouvoir bénéficier d'Internet à la maison. Parmi eux on retrouve *Free*, *Orange*, *SFR* et *Bouygues*, les mêmes que les opérateurs téléphoniques.

Les Fournisseurs d'Accès à Internet (plus communément : *FAI*) vous permettent de bénéficier d'Internet chez vous moyennant 30€ environ par mois. Chacun d'entre eux vous fournit une "**Box**" (Livebox, Freebox...) vous permettant de vous connecter à Internet, de bénéficier d'une ligne fixe illimitée et de la télévision numérique.

### 2.2- Les offres Internet ADSL à la maison



On parle souvent d'offre *triple-play* car les *FAI* vous proposent généralement une offre comprenant 3 services : Une connexion *Internet* haut débit illimitée, un téléphone gratuit et illimité en France et dans plusieurs autres pays, et un boîtier TV vous permettant d'accéder à un panel de chaînes en *haute définition* en plus de la *TNT*.

**Question :** Le haut débit, l'ADSL, et les zones dégroupées, c'est quoi ?

Le haut débit signifie que vous pouvez disposer d'une connexion Internet très rapide, qui vous permettra de charger rapidement des pages web, de télécharger très rapidement des logiciels, films et musiques, et voir de la vidéo en ligne en direct.

Une zone dégroupée est une zone en France qui est capable de recevoir une connexion ADSL, c'est-à-dire une connexion haut débit rapide. L'ADSL est apparue en France dans les années 2000. Certains coins reculés ne sont pas encore dégroupés, et donc ne peuvent pas recevoir de connexion haut débit.



L'ADSL désigne l'Internet haut débit. L'ADSL (Asymmetric Digital Subscriber Line) est quasiment déployée sur tout le territoire français et vous permet de bénéficier de débits allant jusqu'à 30 Mega, ce qui vous permet de regarder des vidéos, télécharger, naviguer très aisément.

### 2.3- Les offres Internet mobile 3G



Les téléphones portables sont maintenant de vrais ordinateurs de poche, il était dans la logique des choses qu'ils puissent se connecter à Internet par le réseau mobile. Là aussi on parle de haut débit mobile quand on parle de 3G (troisième génération). Il vous faudra souscrire pour un forfait compatible Internet mobile et disposer d'un téléphone capable de se connecter à Internet.





A noter que certains opérateurs proposent des offres *quadruple-play*, fusionnant l'offre *triple-play* + l'abonnement mobile.

### 2.4- Les offres clé 3G



Vous pouvez également disposer d'Internet de partout avec vous avec une clé 3G, que vous branchez sur un ordinateur portable. Cette clé 3G contient une carte SIM (comme un téléphone) et se connecte à Internet par le réseau mobile. Une offre pratique si vous êtes amené à être souvent en déplacement.

### Découverte et comparatif des FAI français

	<p>Orange fait partie du groupe France Telecom, et possède actuellement le plus grand nombre d'abonnés Internet. Le boîtier permettant d'établir la connexion est la Livebox. Les tarifs de l'opérateur historique sont légèrement au-dessus de ses concurrents et il faudra se méfier des coûts cachés (Internet à 29,99€, mais compter en plus 3€ de location de la Livebox)</p>
	<p>Free est une filiale du groupe Iliad. Deuxième au classement des abonnés, Free est le leader des nouvelles offres et fonctionnalités : Courant porteur en ligne pour limiter les ondes Wifi, Magnétoscope. Le boîtier de connexion est la Freebox.</p>
	<p>SFR arrive en 3<sup>e</sup> position des abonnés avec la NeufBox de SFR. Le groupe Neuf ayant été racheté il y a quelques temps par SFR.</p>
	<p>Bouygues comme ses concurrents propose l'offre <i>triple-play</i> Internet, télévision et téléphone fixe et a été un des premiers à proposer l'offre quadruple-play, en ajoutant le forfait mobile. Le boîtier de connexion s'appelle la Bbox.</p>



Numericable fonctionne un peu différemment : *Internet* ne passe pas directement par le réseau téléphonique mais par son propre réseau câblé. Son objectif étant d'être le premier à déployer à grande échelle la *fibres optique*, afin de proposer à ses clients des débits encore plus haut.

Il y également Darty qui s'est récemment lancé avec sa *Darty Box*, qui se veut être une offre moins complète mais moins chère que ses concurrents.

### Mais quel FAI choisir ?

Vous l'aurez compris : vous avez le choix parmi les *FAI* français, mais personne ne se bouscule trop pour faire jouer la concurrence sur les tarifs. Il reste donc à comparer la qualité de service de chaque prestataire ainsi que l'assistance téléphonique.

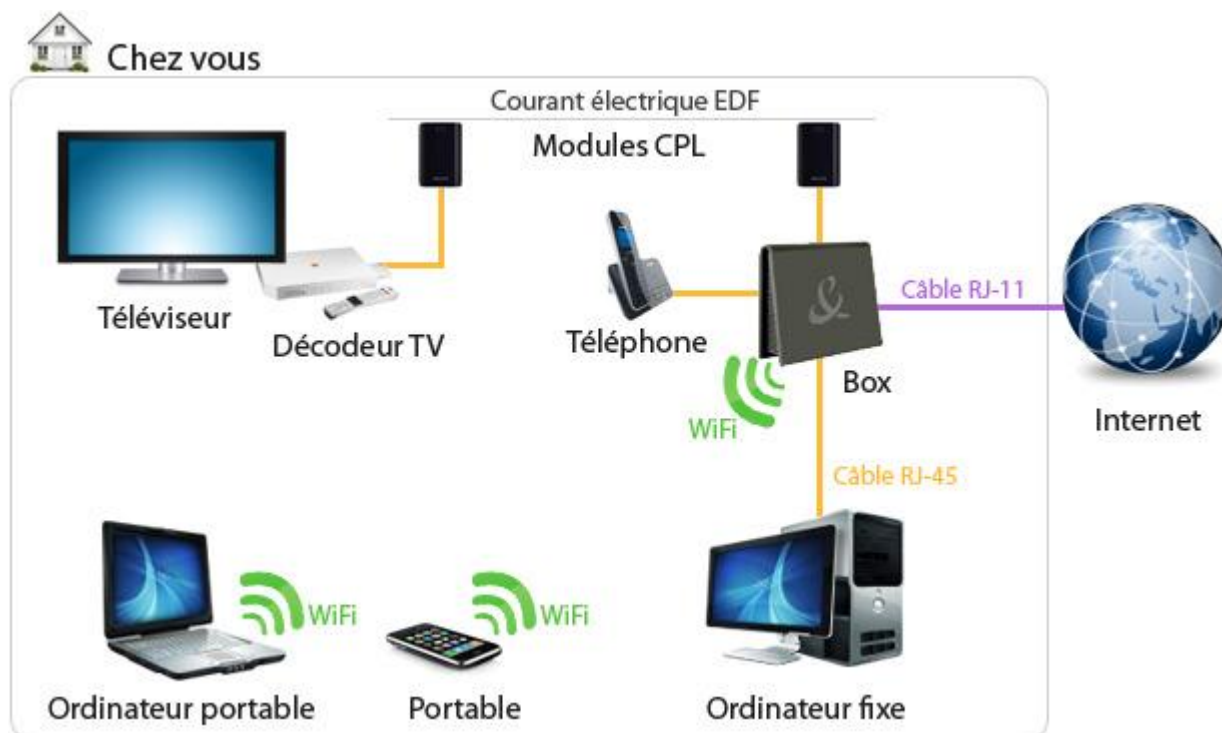
Comparez les retours dans votre entourage mais gardez à l'esprit qu'il se peut qu'une personne ait eu beaucoup de problèmes avec Orange par exemple, alors qu'une autre n'a jamais eu aucun souci, et même chose ailleurs. C'est bien souvent un coup de "malchance", mais en règle générale les *FAI* français sont de bonne qualité.

## III- BRANCHER INTERNET

Comment brancher les différents éléments : votre *routeur* ou box, à vos ordinateurs, votre téléphone et votre téléviseur ? Ne vous inquiétez pas, ceci n'est pas si compliqué que ça en a l'air.

### 3.1- Schéma d'un foyer relié à Internet

Ci-dessous vous trouverez le schéma d'un branchement type de réseau informatique à la maison, dans ce schéma d'exemple :



Le routeur (la *Box*) est branché à la ligne téléphonique porteuse de l'abonnement *Internet*. Il sera peut-être nécessaire de brancher un filtre *ADSL*, livré avec la *Box*, dans certains cas (notamment si vous gardez votre ligne téléphonique habituelle et que vous prenez *Internet* en plus).

L'ordinateur fixe est relié par câble au *routeur*. L'ordinateur portable et le téléphone mobile y sont reliés par une connexion sans fil (en anglais *Wireless*). Le décodeur TV *Haute définition* est quand-à-lui relié par le réseau électrique grâce à la technologie du courant porteur, qui s'est démocratisé assez récemment.

### 3.2 Les Box

Le *routeur*, également appelé *Box*, s'occupe de se connecter à Internet et de redistribuer la connexion à tous les ordinateurs de la maison, avec ou sans fil. Son ancêtre, le *modem*, avait le même rôle pour des connexions de très faible débit. Il ne pouvait être relié directement qu'à un seul ordinateur.



NeufBox, LiveBox, Freebox et Bbox

La *Box* permet généralement de connecter de 2 à 4 ordinateurs par câble simultanément, le téléphone et le boîtier TV, et presque autant de connexions en WiFi que vous le souhaitez.

Une *Box* est le terme utilisé pour désigner les boîtiers de connexion mis à votre disposition par votre Fournisseur d'Accès à Internet (FAI) afin de bénéficier d'Internet chez vous. La *Box* permet généralement d'avoir Internet, un téléphone fixe illimité et un bouquet de chaînes de télévision. Chez Orange on retrouve la "Livebox", chez Free la "FreeBox", chez Bouygues la "Bbox" et chez SFR la "NeufBox".

### 3.3 Les connexions réseau câblées

Un câble RJ45



La première solution de réseau est de relier vos appareils entre eux par des câbles. On retrouve 2 types de câbles réseaux : le câble *RJ11* (en violet sur le schéma ci-dessus) qui est un câble téléphonique habituel, et les câbles *RJ45*, légèrement plus gros (en orange) qui permettent de relier ordinateurs et autres appareils au *routeur*. L'extrémité se clipse grâce à une petite languette.

Tous les ordinateurs, fixes et portables, sont maintenant équipés d'une connectique *RJ45* désignée par ce petit logo :

**Astuce** : C'est la manière la plus efficace de brancher votre réseau. Le débit est rapide et il n'y a pas besoin de configuration particulière. Vous branchez et c'est bon !

L'icône du réseau, dans la zone de notification prendra alors ces aspects :

- : La connexion est en cours.
- : La connexion est établie.

Une fois la seconde icône apparue, le tour est joué : vous êtes connecté à Internet.

### 3.4- Les connexions réseau sans fil : le Wifi



Le logo WiFi avec les lettres de norme

Le *WiFi* est le nom de la technologie qui permet à la *Box* de transmettre la connexion *Internet* par des ondes radio jusqu'à votre ordinateur équipé d'un récepteur sans fil *WiFi*, en standard sur tous les ordinateurs portables récents.

**Question :** *Quelle est la portée d'un signal WiFi ?*

*Vous pouvez capter un signal WiFi à environ 40 mètres, mais du fait des murs et éléments métalliques présents chez vous, cette portée peut fortement varier. La plupart des réseaux WiFi sont sécurisés par un mot de passe pour éviter que n'importe qui s'y connecte sans autorisation.*

La manière la plus courante de se connecter à un réseau (et donc à votre box, donc à Internet) sans fil est appelée **Wi-Fi** (pour "Wireless Fidelity"). Il va falloir effectuer plusieurs choses pour relier votre ordinateur à votre box en Wi-Fi :

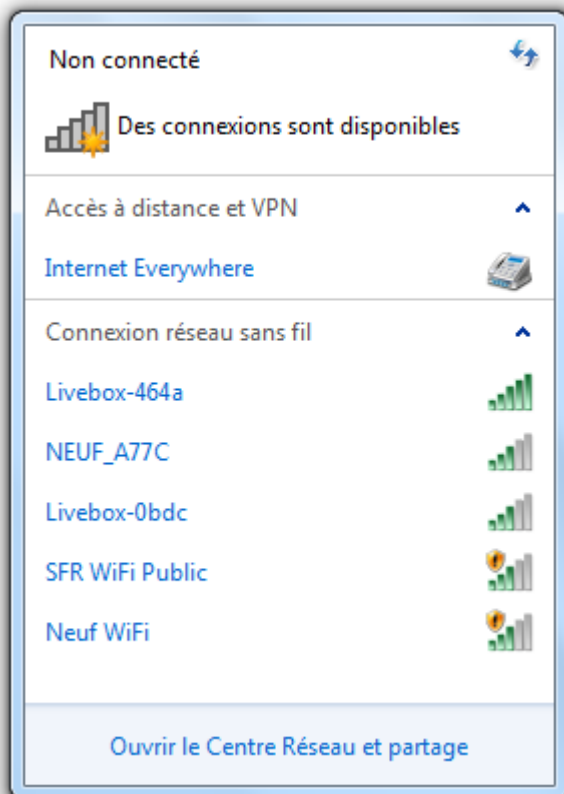
- Chercher des réseaux sans fil dans les parages ;
- Choisir le bon réseau sans fil s'il y en a plusieurs ;
- S'authentifier (c'est à dire indiquer au réseau que vous avez bien le droit de vous y connecter).

Heureusement, Windows 7 contient tous les outils pour faire cela très facilement. Tout d'abord, il faut vous assurer que votre ordinateur est bien en train d'émettre et de recevoir en Wi-Fi. Il existe pour cela un bouton possédant ce symbole : . Mettez-le en position "ON". Le plus souvent, un petit témoin lumineux vous indiquera que c'est chose faite.

Dans la zone de notification, vous devriez voir apparaître cette icône :

Elle indique que **des réseaux sans fil sont disponibles**. En clair, votre ordinateur se trouve à portée d'une box ou d'un point d'accès Wi-Fi public (une bibliothèque par exemple). Cliquez donc sur l'icône pour faire apparaître la liste de ces réseaux sans fil accessibles :

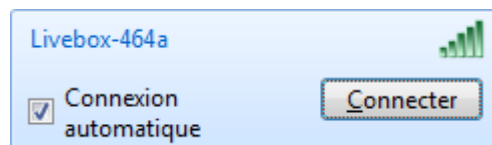




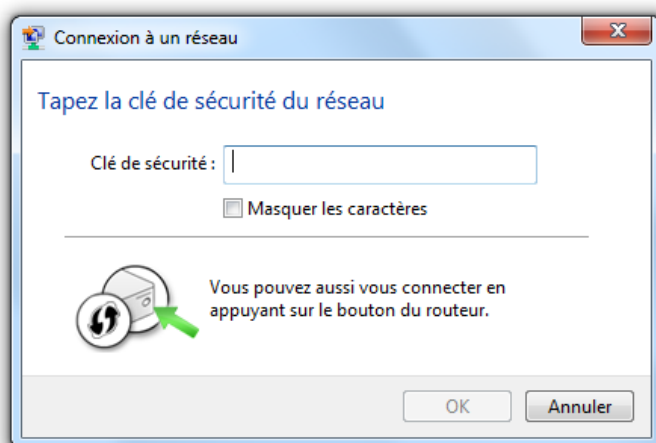
Les réseaux sans fil à portée se trouvent sous "Connexion réseau sans fil". Dans cet exemple, il y en a cinq. A droite de leur nom un symbole représente la puissance du signal que vous recevez. Plus il y a de barres vertes, meilleure est la réception du réseau. En général, cela dépend de la proximité de l'émetteur.

Soit vous êtes en pleine cambrousse et le seul réseau disponible sera le vôtre (là, c'est simple), soit vous avez le choix entre plusieurs réseaux... Mais lequel est le vôtre dans ce cas ? Pour le savoir, il est nécessaire de connaître son nom.

Le nom de votre réseau Wi-Fi s'appelle le SSID (retenez ce terme, vous risquez de le croiser à nouveau). Généralement, il est écrit sur votre box, à côté de tout un tas d'autres informations utiles. Une fois que vous avez trouvé votre réseau dans la liste, il ne vous reste plus qu'à cliquer dessus. Par exemple, mon réseau a pour SSID "Livebox-464a", en cliquant dessus, j'obtiens :




Notez la petite case à cocher "Connexion automatique". Elle permet à votre ordinateur de se souvenir de ce réseau et de s'y reconnecter tout seul la prochaine fois qu'il sera à sa portée. Très pratique pour le réseau de votre domicile mais aussi pour d'autres réseaux auxquels vous vous connectez souvent (une bibliothèque, pour reprendre le même exemple que tout à l'heure).



Cliquez ensuite sur le bouton "Connecter". Soit vous vous trouvez sur un réseau Wi-Fi public, auquel cas vous êtes connecté au bout de quelques secondes. Soit vous êtes chez vous (ou chez un ami) et alors le réseau est probablement sécurisé : il faut un mot de passe pour s'y connecter. Par défaut, les boxes que nous utilisons en France sont sécurisées et la **clé réseau** (c'est à dire le mot de passe) est inscrit sur celle-ci, à côté du SSID. Une fenêtre s'ouvre alors, vous invitant à entrer cette clé :

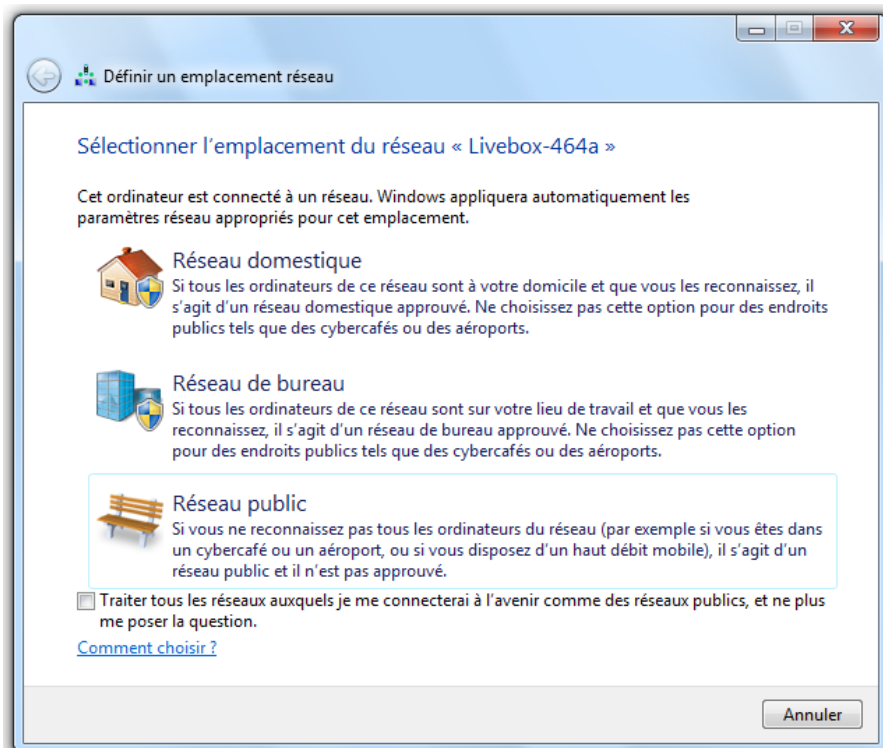
Certaines boxes nécessitent une "association" la première fois que vous y connectez un ordinateur. Pour ce faire, il faut appuyer sur un bouton présent sur la box avant de tenter de s'y connecter. C'est simplement une sécurité supplémentaire.

Une fois la connexion établie, l'icône "réseau" de la zone de notification ressemble à ceci (bien sûr, plus il y a de barres et meilleure est la connexion) : 

Filaire ou Wi-Fi, si c'est votre première connexion à ce réseau, une fenêtre s'ouvre pour vous demander de choisir le **type de réseau**.

## Les types de réseau

La fenêtre de choix du type de réseau est la suivante :



Trois choix sont disponibles et ils sont assez explicites :

- Réseau domestique : si vous êtes chez vous ou chez un proche ;
- Réseau de bureau : si vous êtes sur votre lieu de travail ;
- Réseau public : si vous êtes connecté à un point d'accès public (bibliothèque, gare, bar, etc.).

Les réseaux publics sont marqués par un petit bouclier dans la liste des réseaux disponibles. Par exemple :

SFR WiFi Public



Choisir le type de réseau n'est pas anodin : cela permet à Windows de savoir comment se comporter. En fonction du type de réseau, il adaptera la sécurité. Plus de choses seront permises sur un réseau domestique que sur un réseau public. Par exemple, une fonctionnalité de Windows 7 permettant de faire communiquer très facilement des ordinateurs entre eux (pour partager des fichiers par exemple) sera limitée sur un réseau public.

### 3.5- Le courant porteur en ligne



Boîtiers CPL de la marque LEA (France)

Ou plus communément appelé *CPL* (Courant Porteur en Ligne). Comment ça marche ? A quoi ça sert ? La problématique initiale était : ma prise téléphonique est loin de mon ordinateur et de mon téléviseur, comment faire pour tout relier ensemble sans tirer des mètres de câble ?

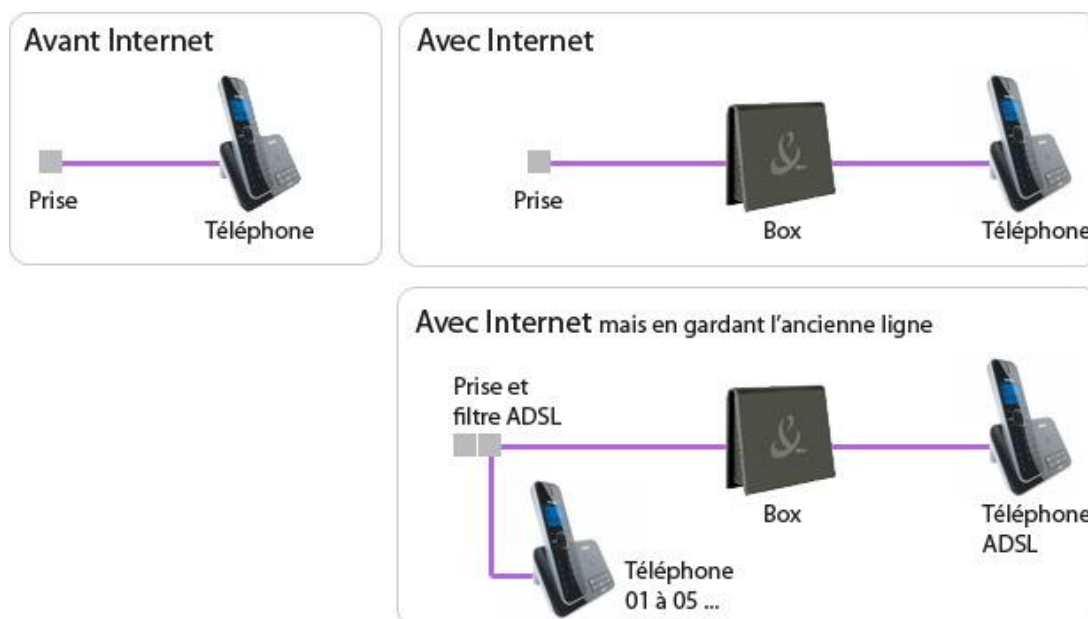
Le courant porteur résout ce problème en permettant, grâce à des petits boîtiers, de faire passer votre signal par votre installation électrique EDF (qui parcourt les murs de votre maison). Même si votre installation électrique n'avait pas été prévue pour ça à l'origine !

Il vous suffit de brancher votre câble au module *CPL* qui est lui-même branché à la prise électrique, et de faire pareil ailleurs dans votre maison. Les deux boîtiers se synchronisent et font passer le signal. Idéal pour brancher un ordinateur qui se trouve loin de la box (et dont le *WiFi* serait trop faible) ou pour brancher votre décodeur TV (car la télévision numérique en *haute définition* nécessite un débit de données supérieur à ce que peut offrir actuellement le *WiFi*).

**Conseil :** Il est préférable d'utiliser le courant en ligne pour relier votre Box et votre boîtier TV car le *WiFi* n'est pas assez puissant pour faire passer une image en Haute Définition.

### 3.6- Les Filtres ADSL

Actuellement, lorsque vous prenez *Internet*, votre ligne téléphonique devient une ligne *Internet* qui comprend : connexion *Internet*, signal TV et une ligne téléphonique. Vous branchez donc votre téléphone sur votre *Box* et non plus directement sur la ligne téléphonique.






Il est possible dans certains cas de garder votre numéro actuel, sinon un numéro en 09 vous sera attribué. Cette ligne téléphonique vous permet de téléphoner depuis votre connexion *Internet* de manière illimitée en France métropolitaine et jusqu'à 100 pays selon le *FAI* que vous aurez choisi.

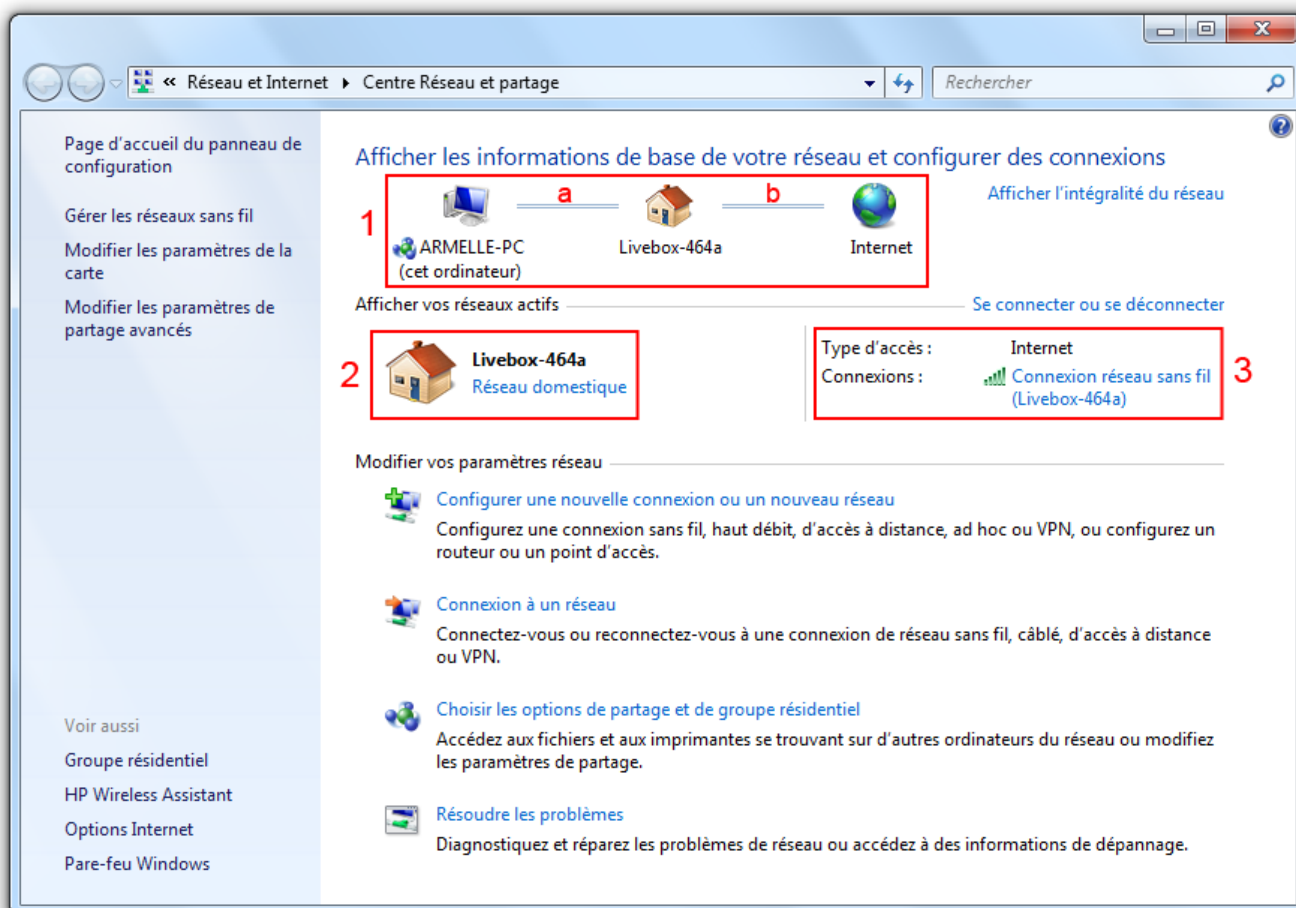


Dans certains cas vous pouvez garder votre ligne téléphonique originale et avoir *Internet* en plus, dans ce cas il vous faudra brancher un *filtre ADSL* sur chaque prise afin de filtrer et distinguer le signal *Internet* du signal téléphonique.

### 3.7- Le centre de réseaux et partage



Windows 7 dispose d'une interface dédiée à la gestion du réseau : le **centre réseau et partage**. Comme son nom l'indique, il permet de gérer le réseau, mais aussi le partage. Pour ouvrir le centre réseau et partage, cliquez sur l'icône "réseau" de la zone de notification (c'est-à-dire ,  ou  selon l'état de votre connexion) et cliquez sur le lien [Ouvrir le Centre Réseau et partage](#)


Autre méthode : tapez les premières lettres de "centre réseau et partage" dans la barre de recherche du menu Démarrer. Voici à quoi ressemble le centre réseau et partage :



L'encadré 1 du centre réseau et partage vous propose un schéma simplifié de votre connexion :

« a » représente sur la capture d'écran ci-dessus, votre réseau privé. C'est le lien entre votre ordinateur et votre box. La section notée "b" représente le lien entre votre box et Internet.

Dans cet exemple, il n'y a pas de problème : les deux liens sont opérationnels et l'ordinateur est connecté à Internet. Mais il peut arriver qu'un problème survienne sur l'un des liens, les icônes suivantes peuvent alors apparaître :  ou .

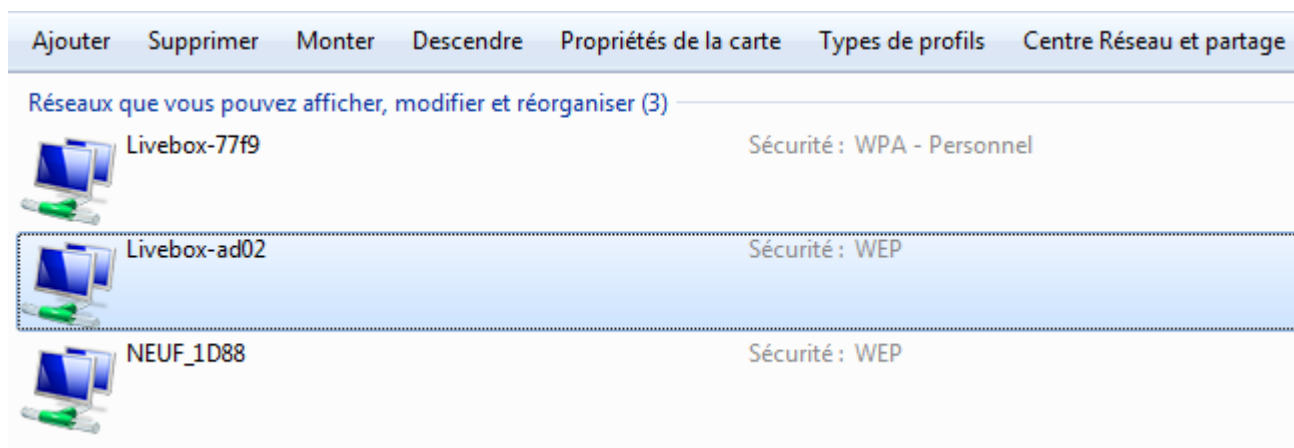
Par exemple, si la croix  apparaît sur le lien entre le réseau privé et Internet (lien "b"), cela signifie que vous êtes bien connecté à votre box (donc votre ordinateur est bien dans votre réseau privé) mais qu'un problème est survenu lors de la connexion de votre box à Internet. Cela permet donc de localiser les problèmes, s'il y en a. C'est déjà un début de résolution !

Les encadrés 2 et 3 reprennent et complètent les informations présentes sur le schéma. En 2, vous pouvez voir le nom et le type du réseau auquel vous êtes connecté. Sur ma capture d'écran, le réseau a pour SSID "Livebox-464a" et est de type "domestique". Il est important de pouvoir retrouver le nom de votre réseau car il se peut qu'il ne se trouve pas (ou plus) sur la box, s'il a été modifié par exemple. Enfin, en 3, vous avez accès à des infos sur votre connexion. Dans mon cas, nous apprenons que ma connexion est sans fil et que j'ai accès à Internet.

Voyons à présent comment gérer les réseaux sans fil disponibles.

A force de vous promener à droite et à gauche avec votre ordinateur portable, vous allez enregistrer plusieurs réseaux sans fil. Si vous êtes voyageur, vous risquez même d'en avoir beaucoup. Dans ce cas, il est bon de savoir gérer les réseaux sans fil enregistrés, de leur donner une priorité, de les supprimer, etc.

Sur la gauche de la fenêtre du centre réseau et partage, un volet vous propose un certain nombre de liens. Nous allons maintenant nous intéresser à l'un d'eux : "Gérer les réseaux sans fil". En cliquant sur ce lien, un nouvel écran apparaît, contenant les différents réseaux sans fil enregistrés. Dans notre cas, il y en a trois :



Il est possible que vous n'en ayez qu'un seul : le vôtre. Mais si vous vous êtes déjà connecté dans une bibliothèque ou chez un ami par exemple, le réseau en question sera également listé ici.


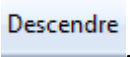
### L'ordre de priorité des réseaux

Lorsque votre ordinateur est connecté en filaire à votre box, il n'y a pas de problème. Mais que faire si vous vous trouvez dans le champ d'action de plusieurs réseaux sans fil ? Lequel choisir ? Bien souvent, vous n'aurez la clé d'accès que d'un seul d'entre eux et donc la question ne se posera pas. Mais si vous habitez à proximité d'un réseau Wi-Fi public (sans clé d'accès) alors que faire ?

A la limite, on se moque un peu de savoir sur quel réseau on se trouve, non ? Tant qu'on est connecté... Oui et non. Effectivement, si vous êtes connecté sur le réseau public, vous pourrez aller sur le Web sans soucis. Cela dit, plusieurs points poseront problème : Le réseau public n'est pas sécurisé : une personne mal intentionnée pourra très facilement voir les sites que vous visitez (avec des logiciels conçus pour cela, c'est relativement simple).

En théorie, vous aurez paramétré ce réseau avec le type "Réseau public" : certaines actions vous seront interdites. Le réseau public est partagé par tous : la connexion sera donc moins rapide.

Pour rendre prioritaire un réseau par rapport à un autre, il suffit de le mettre "plus haut" dans la liste. Pour cela, cliquez sur votre réseau (que vous reconnaissez grâce à son SSID) et appuyez sur le

bouton  ou .

Plus votre réseau est haut dans la liste et plus il sera prioritaire. Dans mon exemple, le réseau "Livebox-77f9" sera prioritaire par rapport au réseau "Livebox-ad02". Admettons que "Livebox-ad02" est le réseau de mon voisin (c'est un pote, il m'a donné sa clé d'accès), je me connecterai en priorité à mon réseau : "Livebox-77f9".

## Supprimer un réseau sans fil

Au bout d'un moment, votre liste de réseaux sans fil risque de devenir longue, très longue. Parfois, vous êtes certains que vous ne vous reconnecterez jamais à un réseau listé (vous vous y étiez par exemple connecté sur votre lieu de vacances). Dans ce cas, autant faire un peu de place et

supprimer ce réseau inutile. Pour cela, sélectionnez le réseau à oublier puis cliquez sur .

Il est bon de faire un peu de tri dans les réseaux sans fil de temps en temps.

Si vous supprimez votre réseau par erreur, ce n'est pas grave ! Vous pourrez très facilement vous y connecter à nouveau en suivant les mêmes étapes que précédemment.

## IV. LES NAVIGATEURS INTERNET

### 4.1. Présentation



Prêt à surfer sur le net ? Avant ça il vous faudra un logiciel qui vous permettra d'afficher des sites Internet, faire des recherches, voir des vidéos et faire vos achats en ligne : ce sont les **navigateurs** Internet.

Beaucoup de personnes confondent navigateur et sites Web. Attention : le navigateur est le logiciel qui vous permet de visiter les sites. C'est l'outil.

Mais le navigateur ne permet pas seulement de visiter des pages Web ! Il permet aussi de gérer la façon dont on navigue. Que cela veut-il dire ? Voici, entre autres, quelques possibilités offertes par un navigateur :

- Définir une page d'accueil précise au **démarrage** du navigateur ;
- Enregistrer l'adresse des **pages les plus visitées** afin de ne pas avoir à les retaper à chaque fois ;
- Ouvrir plusieurs pages à la fois grâce aux **onglets** ;
- Parcourir son **historique** de navigation ;etc...

Il y en a beaucoup d'autres ! Mais après, tout dépend du navigateur que vous utilisez... Car oui, il existe plusieurs navigateurs !

Jusqu'à très récemment, lorsque vous achetiez un ordinateur doté de Windows, Microsoft (qui édite Windows) pré-installait d'office son navigateur Web : Internet Explorer. Vous connaissez sûrement son icône :



Avec cet ajout systématique dans Windows, ce navigateur est devenu le plus utilisé au monde. Les concurrents de Microsoft (du moins, sur le marché des navigateurs) ont vite fait de se rebeller et leurs voix ont fini par être entendues : désormais, Windows 7 propose un écran de choix de navigateur :

## Sélectionnez vos/votre navigateur(s) Web

 <p>Avec Firefox, surfez sur Internet en toute sécurité. Firefox est gratuit, profitez librement et pleinement du Web avec lui !</p>	 <p>Internet Explorer, conçu pour naviguer en toute confiance et protéger votre vie privée. Proposé gratuitement par Microsoft.</p>	 <p>Le navigateur le plus rapide au monde. Sécurisé, puissant et convivial, il offre un niveau de confidentialité sans pareil.</p>	 <p>Safari pour Windows d'Apple, le navigateur le plus novateur au monde.</p>	 <p>Un navigateur rapide, conçu par Google. Essayez-le maintenant !</p>
<a href="#">Installer</a>	<a href="#">Installer</a>	<a href="#">Installer</a>	<a href="#">Installer</a>	<a href="#">Installer</a>
<a href="#">En savoir plus</a>	<a href="#">En savoir plus</a>	<a href="#">En savoir plus</a>	<a href="#">En savoir plus</a>	<a href="#">En savoir plus</a>

[Sélectionner ultérieurement](#)

[Informations complémentaires, conditions d'utilisation et déclaration de confidentialité](#)

Cet écran, vous l'avez probablement déjà croisé. Peut-être avez-vous pris le temps d'installer un nouveau navigateur ? Ou peut-être avez-vous simplement fermé la fenêtre... Dans tous les cas, nous allons revenir dessus car c'est important. Pour (ré)afficher cet écran, je vous invite à double-cliquer sur l'icône suivante qui doit, normalement, se trouver sur votre Bureau :



Choix de navigateur

Si cette icône n'apparaît pas sur votre Bureau (pour une raison x ou y), vous pouvez cliquer sur [ce lien](#), qui vous mène vers une page similaire. Le résultat sera le même.

Vous aurez alors droit à un petit texte vous expliquant l'importance du choix du navigateur. Voici la liste des navigateurs proposés (notez qu'ils sont présentés dans un ordre aléatoire) :

## Mozilla Firefox



Firefox est le navigateur de la fondation *Mozilla*, qui a été le premier concurrent de taille d'*Internet Explorer*. Le petit renard roux a su séduire les internautes par les innovations qu'il a apporté.



Capture d'écran de Firefox

## Internet Explorer



*Internet Explorer* est le navigateur Internet de *Microsoft*, intégré de base sur *Windows*. C'est le navigateur le plus utilisé, car bien souvent les gens ignorent qu'il y a d'autres alternatives !



Capture d'écran d'Internet Explorer



## Opera



*Opera* est un navigateur d'origine norvégienne, se démarque par ses innovations, notamment la navigation par onglets (reprise par les autres navigateurs). *Opera* se retrouve également beaucoup sur les appareils mobiles.



Capture d'écran d'Opéra

## Safari



*Safari* est le navigateur Internet d'*Apple*, initialement présent sur les *Mac*. Une version *Windows* est aussi disponible. Il se veut simple et léger, facile d'utilisation. Un très bon navigateur sur les systèmes *Mac*.



Capture d'écran de Safari

## Google Chrome



*Google Chrome*, le petit dernier arrivé. Le navigateur du géant de la recherche : *Google*. Ce navigateur est léger, très simple, idéal pour les débutants et les utilisateurs en recherche de simplicité et rapidité.



Capture d'écran de Google Chrome

Ce sont les cinq navigateurs les plus utilisés dans le Monde, mais il en existe beaucoup d'autres (.Maxthon, Flock, GreenBrowser ...) Il n'y a pas de meilleur dans l'absolu, à vous de vous faire votre propre opinion.

Mais pas de panique, sachez que quel que soit le navigateur que vous choisirez, il vous suffira amplement pour une navigation "normale" sur le Web. Si vous avez des besoins très précis (comme peuvent en avoir les entreprises) alors la question pourra se poser.

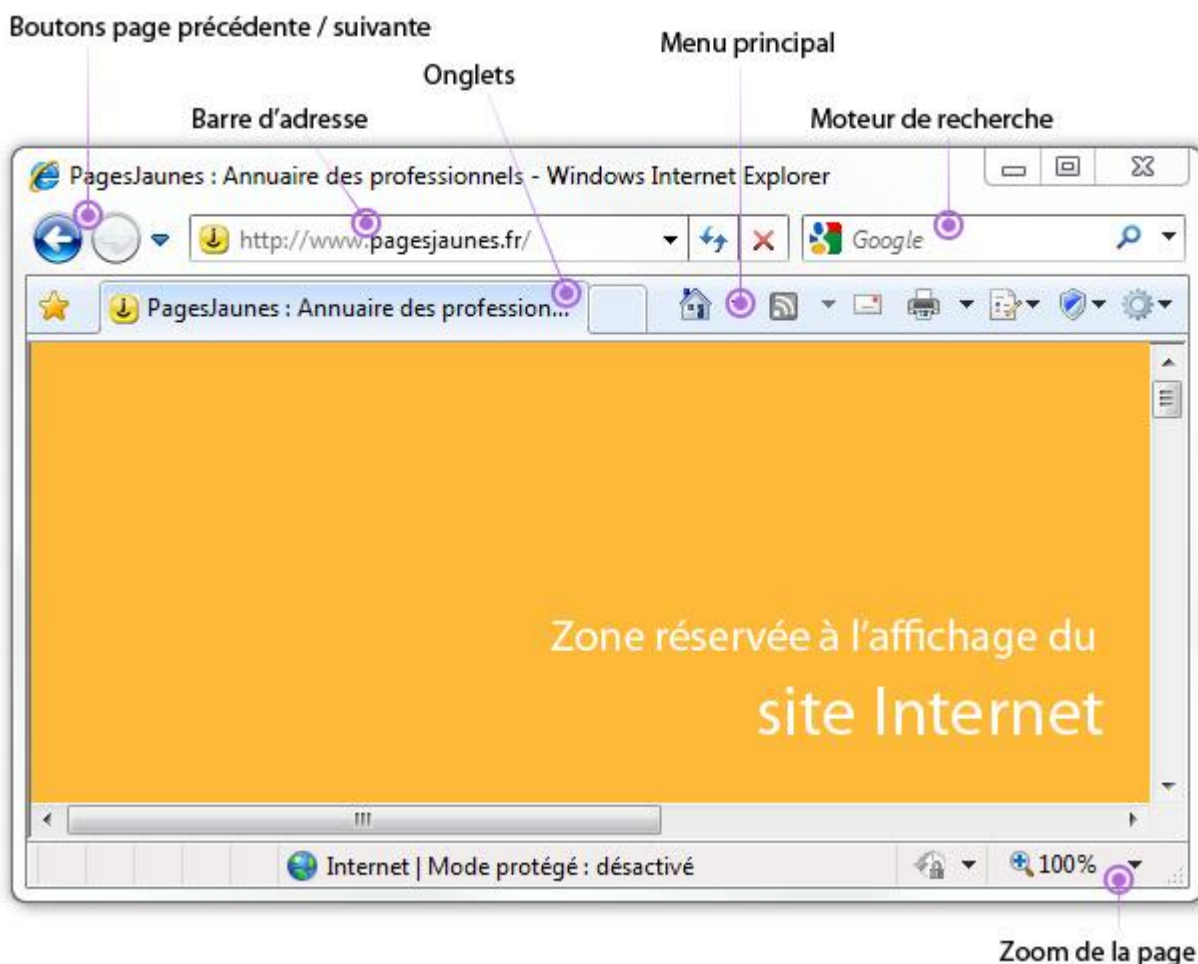
Votre choix est fait ? Bien ! Si vous décidez d'utiliser un autre navigateur que celui que vous avez actuellement, cliquez sur le bouton "Installer" correspondant sur l'écran précédent. L'installation est très simple et si vous avez suivi le TP de la première partie (l'installation de votre antivirus), vous ne devriez pas être dépaycé. Comme d'habitude, faites bien attention à lire tout ce qui apparaît à l'écran et à faire les meilleurs choix selon vos besoins. Par exemple, on vous demandera peut-être si vous souhaitez installer une "**barre d'outils supplémentaire**". En général, il est préférable de répondre **non** à ces questions.

*Les **navigateurs**, comme tous logiciels, évoluent au fil du temps : nouvelles fonctionnalités, améliorations... et il faut donc les **mettre à jour régulièrement** pour pouvoir bénéficier des nouveautés. Certains navigateurs comme Firefox proposent de se mettre à jour automatiquement.*

## 4.2- Comment utiliser le navigateur

### Vue globale du navigateur

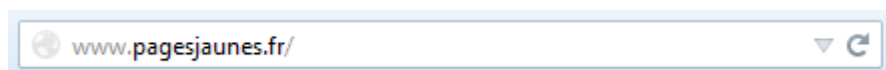
Voici à quoi ressemble votre navigateur Internet. Dans la zone supérieure, on retrouve différents boutons qui vont nous permettre de naviguer. La zone orange est destinée à afficher le site Internet.



### La barre d'adresse

La partie de l'interface la plus importante de votre navigateur est la **barre d'adresse**. Elle devrait vous rappeler la barre d'adresse de l'Explorateur Windows ! C'est exactement le même principe : elle vous permet de vous rendre quelque part (sur un site en l'occurrence) mais aussi de vous renseigner sur... où vous êtes.

Admettons que connaissez l'adresse du site que vous cherchez à joindre, par exemple [www.pagesjaunes.fr](http://www.pagesjaunes.fr). On appelle ces adresses des *URL*.



Pour cela il vous suffit de taper cette adresse dans la barre d'adresse, et de valider par la touche entrée. Le site s'affichera dans le navigateur. Si vous avez déjà visité le site que vous tentez joindre par le passé, le *navigateur* vous le proposera dans une liste. Cela vous évite de retaper à chaque fois l'adresse entière.

## Les URL



L'URL désigne l'adresse d'un site Internet du type "http://www.pagesjaunes.fr". En tapant une URL dans la barre d'adresse d'un navigateur, vous accédez directement au site voulu, sans avoir besoin de passer par un moteur de recherche.

Une adresse *URL* commence généralement par *www* et se termine par une extension, bien souvent *.fr* pour la France. On retrouve aussi *.com* pour les entreprises (company en anglais), *.org* pour les associations (organization en anglais).

Chaque Pays possède sa propre extension : *.it* pour l'Italie, *.sp* pour l'Espagne, *.de* pour l'Allemagne...

Une *URL* ne possède ni accents, ni majuscules, ni caractères spéciaux, ni espaces. Les seuls caractères autorisés sont les chiffres, les lettres, le point, le tiret et le tiret bas ( \_ )

Exemple :

[www.hightech-actu.fr](http://www.hightech-actu.fr) ✓Ok

[www.déco.fr](http://www.déco.fr) ✗Non : l'accent est interdit

[www.cours-informatique-gratuit.fr](http://www.cours-informatique-gratuit.fr) ✓Ok

[www.mon site.fr](http://www.mon site.fr) ✗Non : pas d'espace dans une adresse !

[www.MonSite.fr](http://www.MonSite.fr) ✗Non : les majuscules sont inutiles mais l'adresse marchera quand même

**Astuce** : Il n'est pas nécessaire de taper le *http://* présent parfois dans les adresses. Le navigateur le rajoute automatiquement. Bien souvent il n'est même pas nécessaire de taper *www*.

## Cliquer sur un lien



Lorsque le curseur est en forme de main, c'est que vous pouvez cliquer sur l'élément, ce qui vous amènera sur la page correspondante. Les éléments cliquables peuvent être de plusieurs sortes : textes, images, boutons ...

### 4.3- Mise en page habituelle d'un site

La plupart des sites *Internet* sont fait de la même manière :



Trouvez en premier lieu le menu principal, qui vous permettra de vous rendre facilement dans toutes les sections du site.

La micronavigation vous indique à quel endroit du site vous êtes, pratique pour vous retrouver.

*Le **moteur de recherche** d'un site vous permet de faire une recherche à l'intérieur du site seulement. Ne le confondez pas avec le moteur de recherche du navigateur, qui lui vous permet de recherche sur tout Internet.*

### 4.4- Les fonctionnalités utiles d'un navigateur

#### Les boutons "Suivant" et "Précédent"

Lorsqu'on visite une page, il arrive que l'on clique un peu partout sans se poser (assez) de questions. Au final, il est fréquent de vouloir "revenir en arrière". Autrement dit, de vouloir retourner à la page précédant notre dernier clic malencontreux. Pour cela, il existe des boutons très pratiques, les boutons "Suivant" et "Précédent" :



Le bouton "Précédent" (flèche vers la gauche) sert à revenir à la page précédente.

Son voisin, le bouton "Suivant", est beaucoup moins utilisé. Il ne peut être utilisé qu'après avoir cliqué une première fois sur le bouton "Précédent", pour (re)venir à la page courante. Le reste du temps il est grisé, comme ici.

#### Le bouton "Rafraîchir"

Bouton commun à tous les navigateurs, le bouton "Rafraîchir" :



Il arrive parfois qu'on ait besoin de recharger la page visitée. On dit qu'on la "rafraîchit" (afin d'avoir des données de dernière minute !). Cela dit, le Web évolue très vite ! De nos jours, la plupart des sites Web ayant besoin d'être réactualisés "en direct" de cette sorte disposent de technologies qui rafraichissent les pages automatiquement. Bref, ce bouton est de moins en moins utile (ce qui ne veut pas dire qu'il ne faut pas le connaître).

## Les onglets

Lorsqu'on navigue sur le Web, on visite rarement une seule page. Au cours de notre périple, et au fil des liens, on est souvent amenés à ouvrir une nouvelle page sans vouloir fermer l'ancienne. Les navigateurs permettent de faire cela très facilement grâce aux **onglets**. Ces derniers permettent d'ouvrir plusieurs pages Web dans une même fenêtre de votre navigateur.

### Ouvrir un nouvel onglet vierge

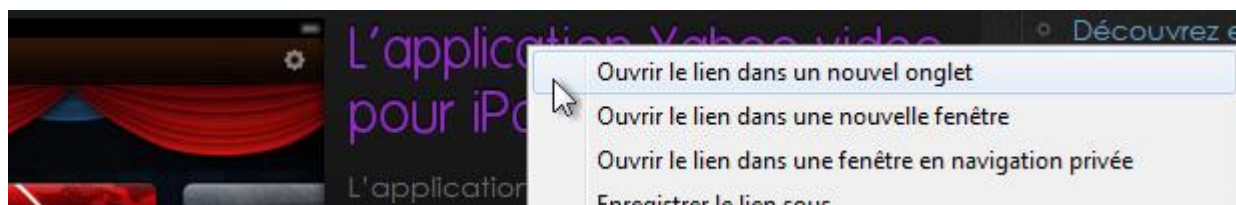
Pour ouvrir un nouvel onglet, cliquez sur le bouton doté d'un "+", situé à droite de votre (ou de vos) onglet(s) déjà ouvert(s) :



Vous pouvez alors entrer l'adresse d'un autre site Web et naviguer en parallèle sur les deux sites.

### Ouvrir un lien dans un nouvel onglet

Bien souvent, c'est au cours de la navigation qu'on a besoin d'ouvrir un nouvel onglet. C'est ici que notre ami le clic-droit intervient ! donc cliquer droit sur le lien et choisissez "Ouvrir le lien dans un nouvel onglet" (ou quelque chose s'en rapprochant, selon votre navigateur). Ce lien va alors s'ouvrir dans un autre onglet.



Pour aller un peu plus vite, vous pouvez utiliser un "clic" dont nous n'avons pas parlé jusqu'ici : le "clic-molette". Il faut pour cela appuyer sur la molette de votre souris (sans la faire rouler). En cliquant de cette façon sur un lien, celui-ci sera ouvert dans un nouvel onglet.

## Faire une recherche sur Internet

L'intérêt d'Internet est de pouvoir chercher et trouver tout un tas de sites et d'informations. Il existe des millions de sites *Internet* partout dans le monde ! Vous pouvez lancer une recherche par des mots clés ou expressions dans le moteur de recherche qui se trouve en haut à droite :



## Les favoris

Abordons maintenant une des fonctionnalités très utilisées des navigateurs : les **favoris**. Les adresses Web, c'est bien beau mais c'est un peu long à taper. Pour des sites que l'on visite très régulièrement, cela devient vite énervant. Heureusement, les navigateurs peuvent **se souvenir** de nos sites préférés (d'où le nom favoris) afin de nous dispenser de taper leurs longues adresses. Après avoir ajouté un site à vos favoris, ce dernier sera alors accessible d'un simple clic. Voyons tout de suite comment faire.

Selon votre navigateur, les favoris ne sont pas nommés de la même façon :

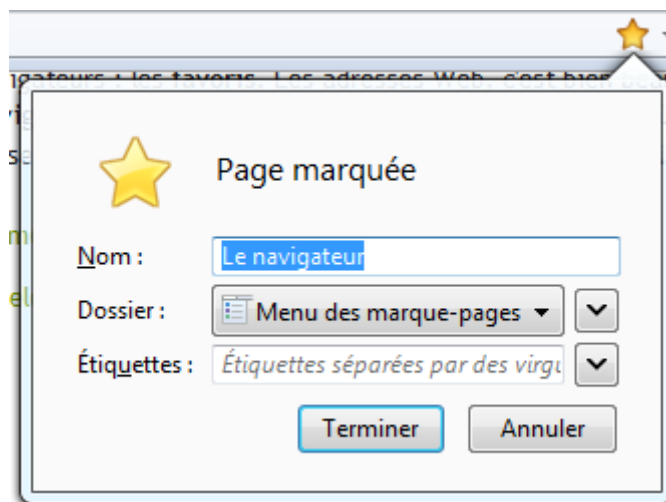
- pour **Internet Explorer** et **Google Chrome**, ils sont appelés *Favoris* ;
- pour **Opera** et **Safari**, ils sont appelés *Signets* ;
- pour **Mozilla Firefox**, ils sont appelés *Marque-pages*.

Mais le principe est exactement le même !

Pour enregistrer un site Web favoris, la première étape consiste à se rendre sur le site en question grâce à son adresse. La première fois, on ne peut pas y couper.

Dans Firefox, les *favoris* s'appellent des *Marque-pages*. On dit qu'on *marque* une page. Une fois le site Web chargé, c'est donc tout naturellement que nous nous rendons dans le menu... "Marque-Page" (lui-même accessible depuis le bouton **Firefox** ▾). Choisissez alors l'entrée "Marquer cette page". Autre méthode, plus simple, cliquez sur la petite étoile ☆ présente dans la barre d'adresse.

Une fenêtre de ce type apparaît (encore une fois, selon votre navigateur, elle peut varier) :

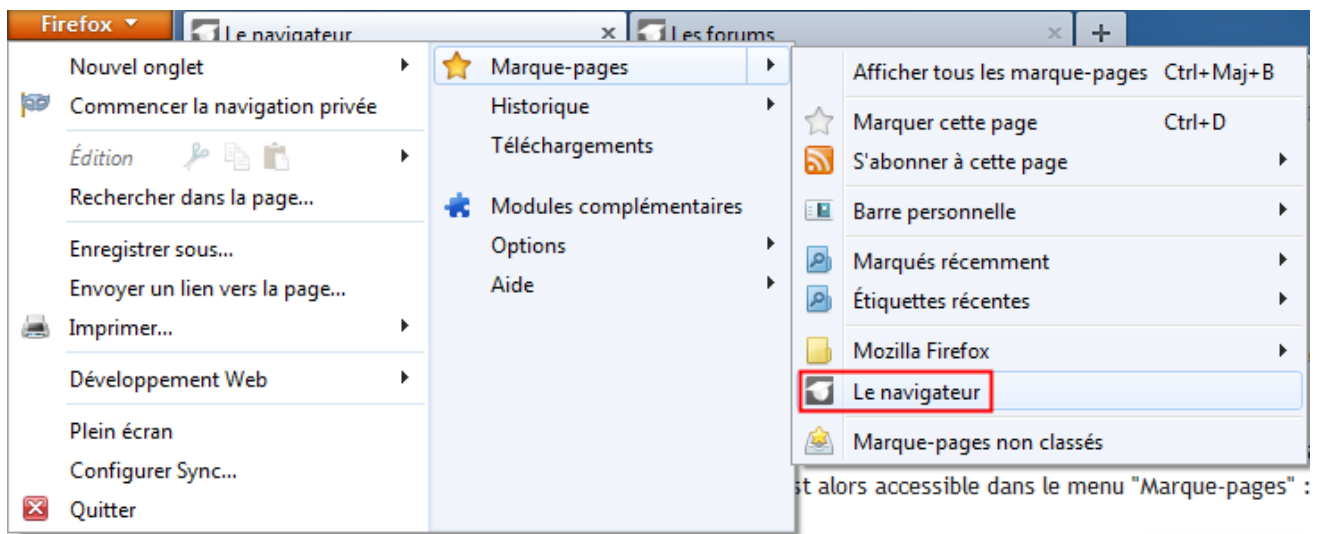


Il y a deux informations importantes :

- le **nom** de votre favori ;
- le **dossier** dans lequel vous mettez votre favori.

Le nom du favori est le nom qui désignera votre site Web à l'avenir. Dans mon exemple, je choisis de laisser le nom proposé automatiquement (il est souvent satisfaisant) : "Le navigateur". Notez que les caractères spéciaux comme les espaces ou les accents sont acceptés.

Votre site Web préféré est alors accessible dans le menu "Marque-pages" :



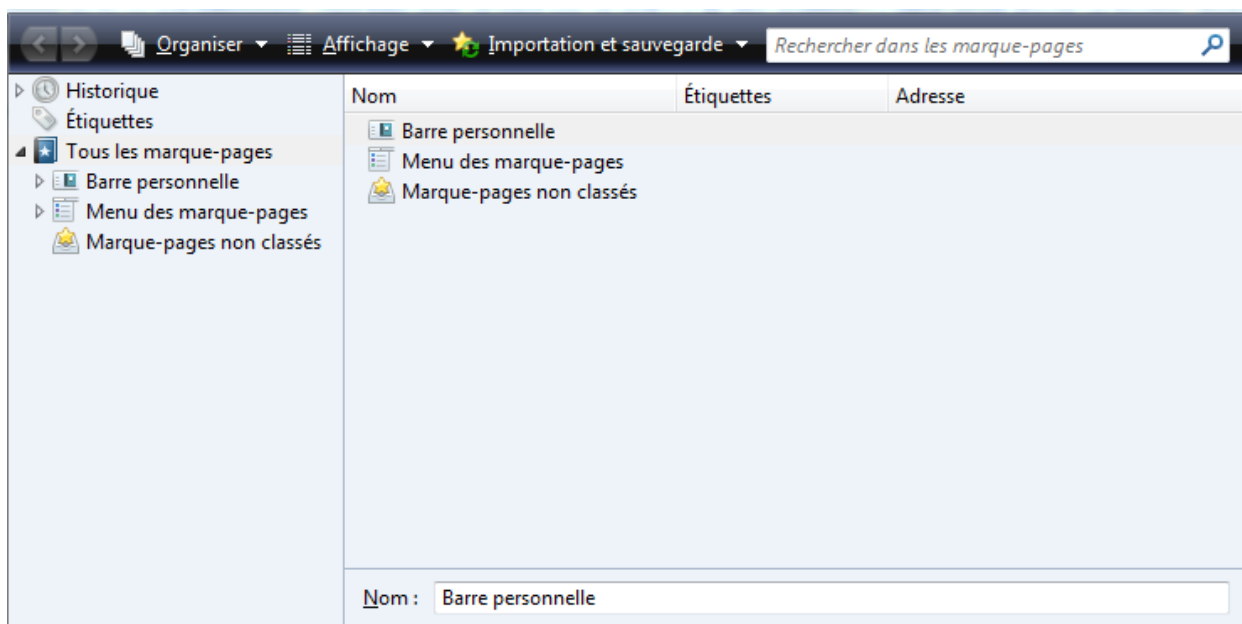
## Organiser ses favoris

Au bout de quelques temps d'utilisation de votre navigateur, vous vous retrouverez (j'en suis sûr) avec beaucoup de favoris ! A tel point que taper une adresse Web deviendra... rare ! Dans ces conditions, pour que cela reste "pratique", trier et classer ses favoris devient une nécessité. Heureusement, les navigateurs ont tout prévu.

## La barre des favoris

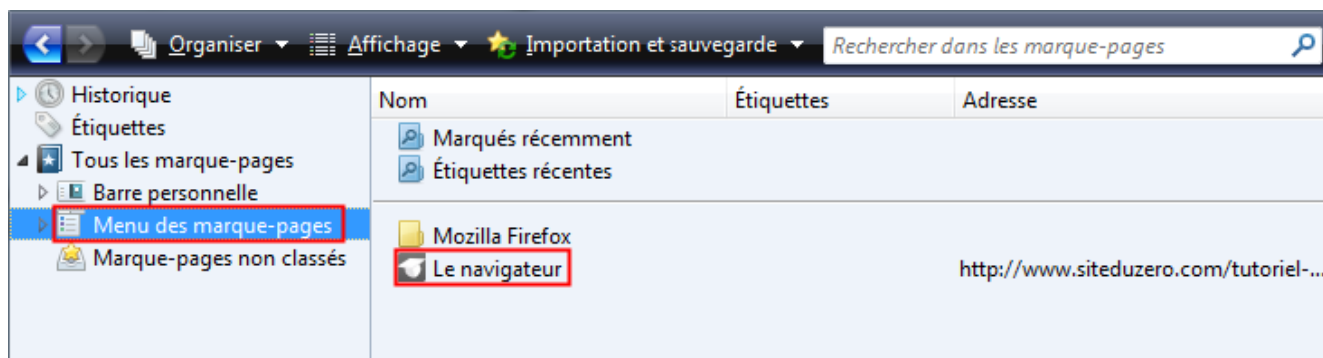
Ajouter un favori dans ce menu comme on l'a vu précédemment, c'est bien mais ce n'est pas ce qu'il y a de plus pratique ! L'idéal serait d'avoir un bouton, toujours accessible, qui permettrait de se rendre sur un site en un seul clic. Eh bien les navigateurs proposent une barre d'outils spécialement faite pour cela !

Ouvrez-donc votre menu *Marque-pages* puis choisissez *Afficher tous les marque-pages* (ou son équivalent dans un autre navigateur que Firefox). Une nouvelle fenêtre va alors s'ouvrir :

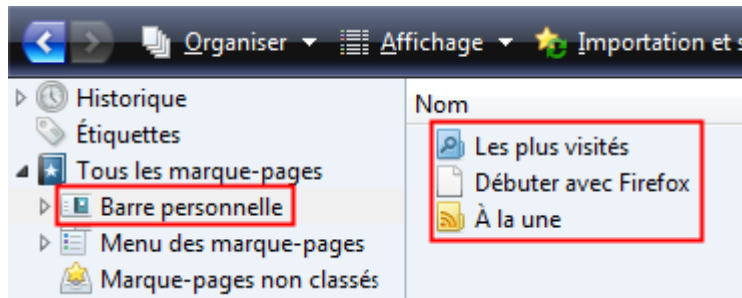
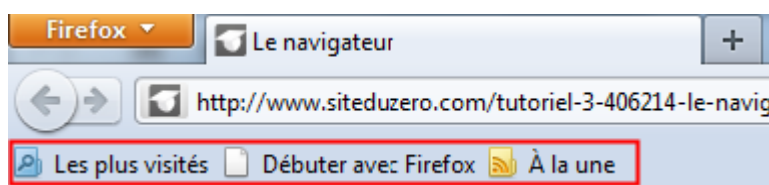




Dans cette fenêtre, vous pouvez naviguer dans vos favoris de la même façon que dans l'Explorateur Windows. Cliquez sur **Menu des marque-pages** dans le volet de gauche pour faire apparaître le contenu du menu "Marque-pages" que nous avons utilisés jusqu'ici. Vous retrouvez d'ailleurs le favori de tout à l'heure, "Le navigateur" :

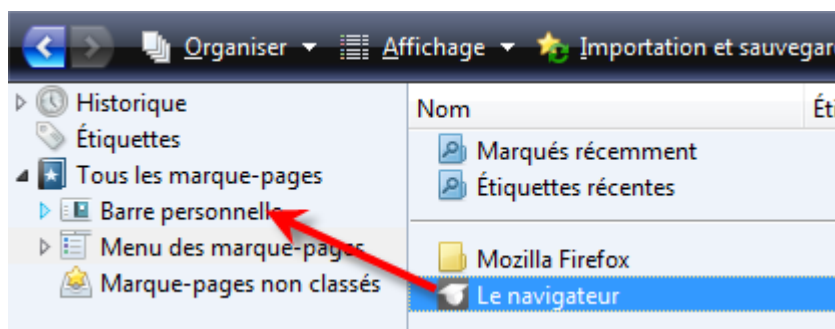


Toujours dans le volet de gauche, cliquez maintenant sur **Barre personnelle**. La **barre personnelle** contient les boutons présents dans l'interface du navigateur. Par défaut, dans Firefox, vous en avez trois :

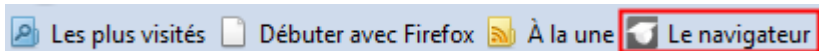


Marque-pages dans l'interface du navigateur (à gauche) et dans la fenêtre de gestion des marque-pages (à droite).

C'est donc dans la **barre personnelle** que vous devez placer vos favoris pour qu'ils apparaissent directement sous forme de bouton dans l'interface de votre navigateur. Pour ce faire, revenez dans **Menu des marque-pages** puis glissez-déposez (comme vous le faites pour un fichier classique) ce favori sur le lien **Barre personnelle** du volet de gauche :



Votre favori apparait maintenant dans votre "Barre personnelle" :

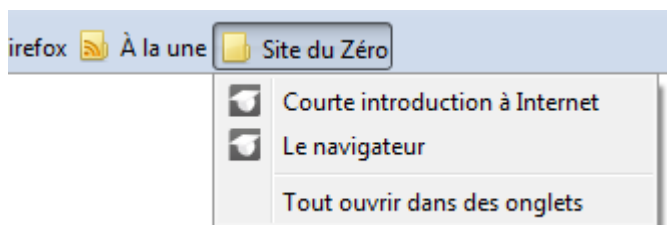


*Peut-être que cette barre n'est pas affichée par défaut. Pour remédier à cela, cliquez sur le menu Affichage puis Barres d'outils et enfin faites en sorte que l'entrée "Barre personnelle" soit cochée.*

Je vous encourage vivement à vous servir d'une telle barre de favoris. Cela vous simplifiera grandement votre navigation sur le Web !

### Les favoris, c'est comme les fichiers, on peut les mettre dans des dossiers !

Histoire de vous organiser, vous pouvez créer des dossiers pour vos favoris. Ces dossiers apparaîtront dans votre barre de favoris et cliquer dessus vous permettra d'accéder à son contenu :



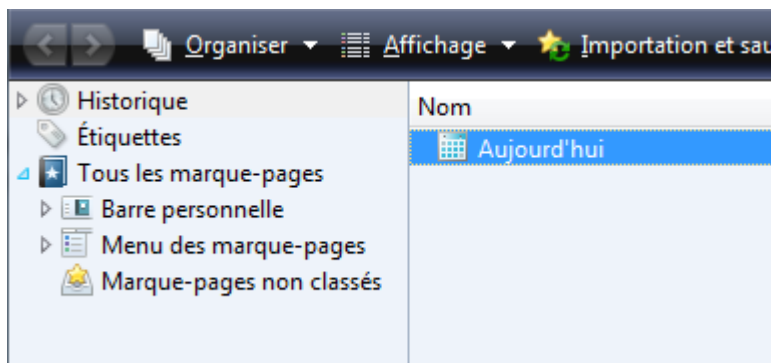
Pour créer un dossier de marque-pages, rendez-vous dans la fenêtre de gestion de ces derniers et servez-vous du menu contextuel (clic-droit). Je ne pense pas qu'il soit nécessaire de vous en dire plus à présent.

N'hésitez pas à vous promener dans les différentes parties de la gestion des favoris pour personnaliser l'interface de votre navigateur. Par exemple, supprimez ce qui ne vous sert à rien comme le lien par défaut "Débuter avec Firefox". Créez vos propres dossiers de favoris, mettez-y vos sites fréquemment visités, etc. Bref, personnalisez tout ça à votre image ! N'oubliez pas, c'est le navigateur qui doit s'adapter à vous, et non l'inverse.

### L'historique de navigation

Voici une autre fonctionnalité commune à tous les navigateurs : **l'historique de navigation**. Pas besoin d'aller chercher bien loin pour comprendre de quoi il s'agit : cet historique permet de retrouver tous les sites que vous avez visités au cours des jours, semaines ou mois passés.

Pour l'ouvrir dans Firefox, choisissez le menu "Historique" puis Afficher l'historique. Vous noterez que la fenêtre qui s'ouvre est en réalité la même que celle de la gestion des marque-pages. Vous êtes simplement positionnés sur le bouton "Historique" du volet de gauche :



Ici, rien de bien compliqué, double-cliquez sur une catégorie ("Aujourd'hui", "Hier", etc.) pour l'ouvrir et découvrir l'ensemble des sites que vous avez visités au cours de cette période. L'historique est très pratique lorsque vous avez visité un site (un peu trop) rapidement et que vous souhaitez le retrouver.

## V- LES MOTEURS DE RECHERCHE

Les moteurs de recherche sont des sites Web un peu spéciaux qui permettent de chercher d'autres sites. Cela dit, ils restent des sites comme les autres : on peut donc par exemple les mettre en favoris pour ne pas avoir à taper leur adresse à chaque recherche.

Bien souvent, ils ne contiennent pas grand-chose à part un champ de formulaire et un bouton. Et pour ceux qui présentent d'autres fonctionnalités, elles sont superflues par rapport à la fonction principale qu'est la recherche.



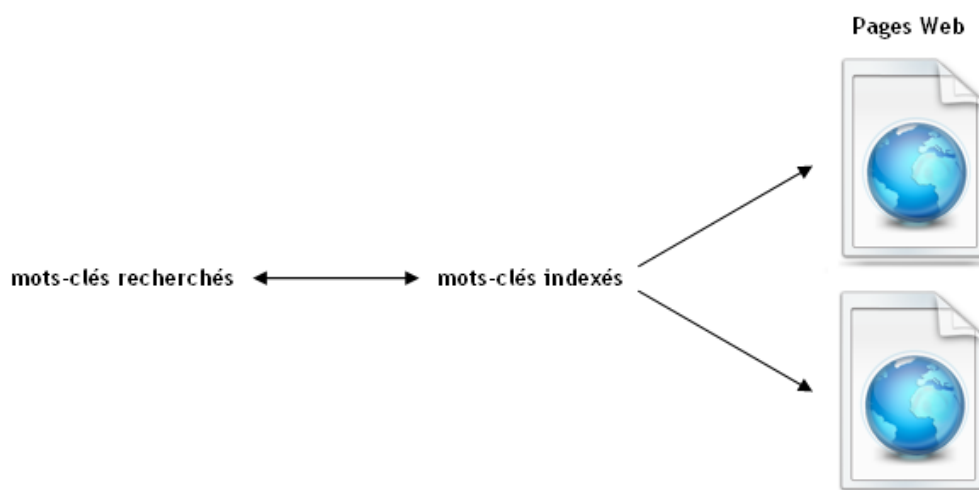
Quelques mots-clés bien choisis dans un champ comme celui-ci, un clic sur le bouton et hop ! Vous voilà avec une liste de résultats longue comme le bras. Tous ces résultats sont en fait des liens vers les sites susceptibles de vous intéresser.

### 5.1- Le principe

Le Web est immense, le nombre de site évolue très vite et la quantité d'informations est si gigantesque que sans les moteurs de recherche, le Web serait vite impraticable. Mais alors comment font-ils, ces moteurs, pour chercher aussi vite dans une quantité de données si grande ?

Le principe est à la fois simple et génial. Un robot (un programme informatique si vous préférez) se balade sur le Web, de lien en lien, et **indexe** toutes les pages qu'il trouve. "**Indexer**" signifie ici faire correspondre à une page donnée des mots-clés.

Lorsque nous faisons une recherche, le moteur se "contente" de chercher des pages dont les mots-clés indexés correspondent à ceux que nous avons tapés.



Ainsi, il ne fait pas la recherche sur l'ensemble du Web mais seulement sur les mots-clés des pages déjà indexées. C'est un gain de temps considérable ! Sans ça, les recherches sur le Web mettraient des heures...

Évidemment, ceci n'est que le grand principe. Les moteurs de recherche utilisent des procédures (on dit des **algorithmes**) extrêmement poussées qui permettent, entre autres :

- d'affiner la pertinence des résultats par rapport à vos mots-clés ;
- d'améliorer encore la rapidité ;
- de faire correspondre les résultats à vos habitudes de navigation ;
- etc.

Pour commencer une recherche, rendez-vous sur le site du moteur de votre choix. Pour cela, tapez par exemple [www.google.fr](http://www.google.fr) dans la barre d'adresse de votre navigateur. C'est bon, vous êtes devant un magnifique formulaire de recherche ? Parfait. Cherchons dans ce cas !



## 5.2- Les mots-clés

Lors d'une recherche sur le Web, la plus grande "difficulté" est de bien définir ses **mots-clés**. Comme on l'a vu, les moteurs de recherche associent les sites Web à des mots-clés. Le but du jeu est de trouver ces mêmes mots-clés. Prendre le temps de trouver de bons mots-clés est très important. Cela permet non seulement de cadrer la recherche, mais aussi de réduire le nombre de résultats possibles.

Mais alors comment définir les bons mots-clés ? Une bonne technique est de se poser des questions telles que :

- Je cherche **quoi** ?
- Je cherche **où** ?
- etc.

Avec un peu de pratique, cela devient une habitude.

Par exemple, imaginez que vous cherchez à louer une voiture près de chez vous. Vous cherchez quoi ? Une voiture. Certes. Mais essayez de taper le seul mot "voiture", juste pour voir... Par exemple dans Google, regardez le nombre de résultats retournés (sous le formulaire) :

voiture
Rechercher

Environ 20 000 000 résultats (0,13 secondes)
Recherche avancée

Google n'a pas trouvé exactement 20 000 000 résultats. Il a simplement arrêté la recherche en considérant qu'au-delà de ce nombre, ça ne sert plus à rien. Et il a bien raison.

Tapons à présent "location voiture" :

location voiture
Rechercher

Environ 7 480 000 résultats (0,21 secondes)
Recherche avancée

7 480 000... C'est mieux ! Bon vous me direz, 7 ou 20 millions, ça ne change pas grand-chose : de toute façon c'est énorme. C'est vrai. Mais dans le second cas, la recherche est centrée sur les "locations". Vous évitez donc les sites de ventes, les collectionneurs, les résultats de F1, etc. Reste à répondre à la question : où ? En tapant le nom de votre ville, les résultats seront à nouveau restreints.

*Au passage, sachez que le moteur de recherche ignorera les mots de liaison trop courants tels que "de", "le", etc. Il ne prendra pas non plus en compte les accents et les majuscules. Que vous tapiez "Zéro" ou "zero", les résultats retournés seront les mêmes.*

Jetons justement un œil à la forme que prennent ces résultats.

### 5.3- Les résultats d'une recherche

---

#### La liste de liens

Les résultats d'une recherche se présentent sous la forme d'une liste de liens. Chacun de ces liens mène potentiellement vers le site qui vous intéresse. Ils sont accompagnés d'un petit texte descriptif ainsi que de l'adresse exacte du site en question. Sur certains sites très fréquentés, un plan plus ou moins détaillé peut même être affiché :

- 1 → [Le Site du Zéro, site communautaire de tutoriels gratuits pour ...](#)
- 2 → [Tutoriels pour débutants en programmation et développement web.](#)
- 3 → [www.siteduzero.com/](http://www.siteduzero.com/) - [En cache](#) - [Pages similaires](#)
- 4 →
 

Apprenez à programmer en C	Langage C++
PHP / MySQL	Linux
Xhtml / css	Forums
Java	Cours

Sur l'image ci-dessus par exemple, nous avons donc :

- 1 : le **titre** du site ;
- 2 : un petit **texte descriptif** ;
- 3 : l'**adresse web** du site (en vert) ;
- 4 : un **plan** du site (ce dernier n'apparaît que sur certains gros sites)

Certains moteurs de recherches proposent un aperçu du site, sous forme d'une petite vignette à côté du lien.

Selon votre recherche (et le moteur choisi), vous aurez peut-être d'autres formes de résultats :

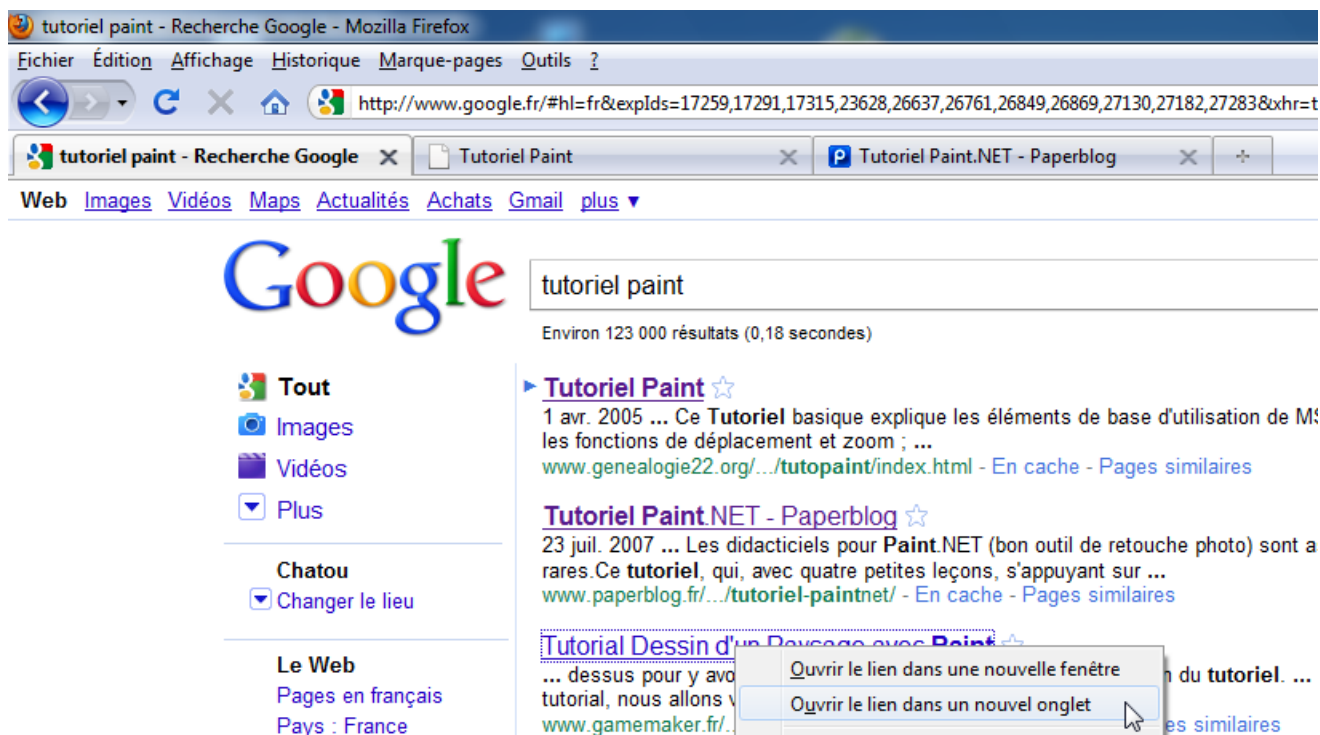
- des images ;
- des vidéos ;
- des cartes (géographiques).

Essayez de taper "restaurant Nancy" dans Google par exemple. Vous aurez alors une belle carte sur laquelle seront placés des restaurants.

## Les sites déjà visités (et l'utilisation des onglets)

Lors d'une recherche, on l'a vu, beaucoup de liens apparaissent dans les résultats. Si la recherche est un peu compliquée, on ne tombe pas forcément sur le site voulu dès le premier lien. On clique alors sur le bouton "Précédent" du navigateur, on attend que la page soit chargée, on clique sur le lien suivant... Pour éviter ce petit va-et-vient désagréable, je vous conseille d'ouvrir les différents liens qui vous intéressent dans **de nouveaux onglets**. Si vous ne vous souvenez pas comment faire, je vous invite à relire le chapitre précédent.

Sur l'image qui suit, nous avons effectués la recherche "tutoriel paint" et on a ouvert les deux premiers liens dans de nouveaux onglets (vous pouvez le voir grâce au titre de ces derniers) :



Ainsi, vous pouvez voir sur l'image ci-dessus que les deux premiers liens sont en violet, contrairement au troisième qui est en bleu. Lorsqu'un lien est en violet, cela signifie qu'il a déjà été

visité. Ici c'est bien le cas des deux premiers liens puisque je les ai ouvert dans de nouveaux onglets.

Cette dernière fonctionnalité est très pratique lorsqu'une recherche vous mène sur beaucoup de sites différents. Retenez-là bien !

## 5.4- Les outils fournis par le moteur de recherche

Les moteurs de recherche disposent de fonctionnalités très intéressantes pour vous aider dans votre quête. Bien sûr, tous les moteurs n'ont pas les mêmes fonctionnalités (et c'est d'ailleurs ce qui pourra vous faire préférer tel ou tel moteur).

### Les guillemets

Il arrive que votre recherche ne soit pas basée sur des mots-clés mais sur une phrase exacte que vous avez entendue quelque part. Par exemple, vous avez les paroles d'une chanson en tête mais impossible de se souvenir de son interprète :

*Avec les philippines et Saint-Germain-des-prés*

Si vous tapez cette phrase dans un moteur de recherche, celui-ci va chercher des pages qui parlent des Philippines ou de Saint-Germain-des-prés, en ignorant les mots de liaison "avec", "les" et "et". Bref, vous n'êtes pas près de remettre la main sur l'artiste en question.

L'astuce, c'est de mettre des guillemets autour de cette phrase dans le champ de recherche. Cette fois, le moteur cherchera tous les mots, dans cet ordre précis et sans en ignorer. Vous avez alors beaucoup plus de chance de tomber sur une page parlant de cette chanson (chanson des Wriggles, en l'occurrence). Tous les navigateurs proposent cet "outil".

### La correction orthographique et les suggestions

Certains navigateurs détectent lorsque vos mots-clés contiennent une faute. Cet outil est très pratique car il est plus difficile de trouver un bon résultat avec une belle grosse faute d'orthographe au milieu du mot-clé principal. Tapons donc le mot (mal orthographié) "anticonstiutioneement" :

[Recherche avancée](#)

Essayez avec cette orthographe : [anticonstitutionnellement](#)

Dans son immense bonté mais sans faire preuve d'une courtoisie exemplaire, le moteur de recherche nous indique que nous avons fait des fautes et nous fait une suggestion différente. Pour suivre ses conseils, cliquez sur la suggestion. Cela aura pour effet de relancer une recherche avec le mot bien orthographié.

Dans la même veine, certains moteurs font des suggestions au cours de la frappe :

site du z

site du **zero**  
 site du **zero php**  
 site du **zero java**  
 site du **zero c**  
 site du **zéro**  
 site du **zero blender**  
 site du **zero qt**  
 site du **zero sql**  
 site du **zero javascript**  
 site du **zero formulaire**

[En savoir plus](#)

Je n'ai tapé que "site du z" et le moteur me suggère des mots-clés cohérents. Il n'y a plus qu'à choisir celui que je préfère (en cliquant dessus ou en utilisant les flèches du clavier et le bouton Entrée).

Cette fois, seuls les gros moteurs de recherche proposent ces fonctionnalités. A vous de voir lesquels.

## Les filtres

### **Le Web**

[Pages en français](#)

[Pays : France](#)

### **Date indifférente**

[Les plus récentes](#)

[Depuis 24 heures](#)

[Depuis une semaine](#)

[Depuis un mois](#)

[Depuis un an](#)

[Période personnalisée](#)

### **Tous les résultats**

[Déjà consultés](#)

[Pas encore consultés](#)

### **Affichage standard**

[Recherches associées](#)

[Roue magique](#)

[Chronologie](#)

### **Résultats standard**

[Sites avec des images](#)

[Aperçu des pages](#)

[Traduction des résultats](#)

[Moins d'outils](#)

Enfin, il existe des filtres permettant de donner à votre recherche un cadre plus précis *a posteriori*. Sur Google par exemple, vous retrouverez toute une batterie de filtres à gauche de l'écran après avoir lancé votre recherche.

Il n'est pas nécessaire que nous les détaillons un par un. Notons simplement le premier d'entre eux : "Pages en français". En cliquant dessus, vous excluez de votre recherche toutes les pages qui ne sont pas écrites dans la langue de Molière. Très pratique, surtout quand les mots-clés sont en anglais (Google a alors la fâcheuse tendance à renvoyer des pages en anglais...).



## Google et sa domination incontestée du marché

Septembre 1998 est l'année où Google a vu le jour. Soulignons que le Web est finalement très jeune. Et qu'avant Google, le Web n'était pas le même.



Aujourd'hui, "rechercher sur Google" est devenu quelque chose de commun, banal. D'ailleurs, on entend souvent "Je vais chercher sur Google" plutôt que "Je vais chercher sur le Web". *Google* est le principal acteur sur le marché, consulté chaque jour par plus de 9 internautes sur 10 en France. C'est le site le plus utilisé dans le monde.

*Google* propose également une recherche d'image, ainsi qu'un système de cartographie complet Google Maps, qui vous permettra de voir la terre vue du ciel en vue satellite, et même dans la rue comme si vous y étiez. Il est aujourd'hui bien plus qu'un moteur de recherche, qui propose tout un tas de services très utiles : Gmail pour vous créer une adresse *mail* gratuitement pour ne citer que lui.

Au fait, savez-vous ce que signifie "Google" ? Ce nom est dérivé du terme mathématique "Googol" qui représente le nombre 1 suivi de 100 zéros. Cela symbolise la quantité d'information que représente le Web. Mais Google n'est pas le seul moteur de recherche.

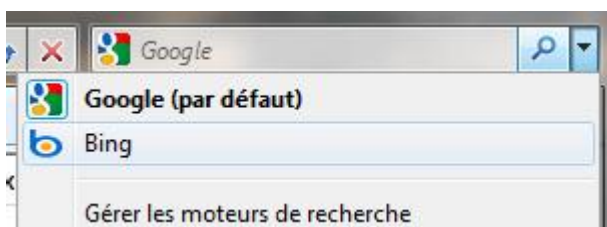
## Les autres moteurs de recherche

Parmi les moteurs de recherche les plus connus, nous pouvons citer [Yahoo](#). Ce dernier est le second moteur de recherche le plus utilisé dans le monde, suivi de [Bing](#), le moteur de recherche de Microsoft.



Bref, des moteurs de recherche il en existe des dizaines. Les résultats qu'ils retournent ne sont pas toujours exactement les mêmes mais ils se valent. Avec tout ça, vous êtes bien armés pour parcourir le Web !

## Configurer le moteur de recherche du navigateur



Il est possible de choisir quel moteur de recherche aura sa place dans le navigateur. Selon le navigateur, une option "gérer les moteurs de recherche" vous permettra de choisir celui que vous voulez mettre par défaut.

**Attention :** Lors de l'installation de certains programmes, il se peut qu'ils vous proposent de modifier votre page d'accueil et votre moteur de recherche. Pensez-bien à dire non !

## VI- SITES WEB UTILES

Ce cours est dédié à vous faire découvrir une série de sites les plus connus, et surtout les plus utiles dans la vie de tous les jours.

### 7.1- Les sites d'actualité

Les sites d'actualité vous permettent d'avoir de l'information de qualité en temps réel (contrairement aux journaux papier) et surtout bien souvent gratuitement, car les sites sont financés par la publicité.

#### L'information généraliste avec Yahoo, MSN ...

Les sites comme [Yahoo](#), [MSN](#) de *Microsoft* offrent une actualité généraliste complète sur tous les domaines (information, reportages, vie pratique ...)



#### Le sport avec L'Equipe, Eurosport...

Ces magazines vous offre toute l'actualité du sport en temps réel, vous pourrez par exemple suivre en direct le déroulement d'un match si vous ne pouvez pas le voir à la télévision. On retrouve [L'équipe](#) et [Eurosport](#) parmi les plus connus.



#### Le Cinéma avec Allociné et Comme au cinéma

Cinéphile ? Ces sites vont faire votre bonheur. [www.allocine.fr](http://www.allocine.fr) et [www.commeaucinema.com](http://www.commeaucinema.com) sont de vraies mines d'or : séances des films dans les cinémas près de chez vous, bandes annonces, émissions quotidiennes en vidéo sur l'actualité du cinéma, des sorties DVD, des séries TV ...



## Les jeux vidéos avec jeuxvideo.com et Gamekult

Pour les passionnés de jeux vidéo, je vous conseille [www.jeuxvideo.com](http://www.jeuxvideo.com) et [www.gamekult.com](http://www.gamekult.com), de très bons magazines avec des tests, de l'actu, des vidéos, des images de jeu et des forums pour discuter et rencontrer d'autres passionnés.



## Pour les femmes : Femme actuelle, le journal des femmes par l'Internaute

Et sans oublier les femmes, il existe des sites qui vous intéresseront sûrement, comme [Femme Actuelle](http://www.femmeactuelle.com) et le [journal des femmes](http://www.lejournaldesfemmes.com).



## 7.2- Les sites pour regarder des vidéos

### Youtube, Dailymotion et Vimeo

Youtube est un site détenu par *Google* qui vous permet de regarder des millions de vidéos de toute sorte gratuitement et importer les votre pour les partager avec votre entourage ou le monde entier. Dailymotion est son principal concurrent.



## M6 Replay



M6 replay est un service innovant qui vous permet de regarder à tout moment et à volonté les séries et émissions de M6 que vous auriez ratées à la TV, et ce pendant une semaine après leur diffusion. C'est la télévision de rattrapage.

## 7.3- Les sites pour apprendre en ligne : e-learning



On parle d'*e-learning* lorsque l'on parle d'un site sur lequel on peut apprendre, par soi-même via *Internet*.

L'E-learning est un anglicisme désignant la méthode d'apprendre en ligne, sur Internet. Xyoos est un site d'E-learning qui vous permet d'apprendre l'informatique en autodidacte à l'aide de cours en ligne dont certains sont interactifs.

## Wikipédia, l'encyclopédie en ligne



Wikipédia est la plus grande encyclopédie au monde qui regroupe plus de 900000 articles en français et plusieurs dizaines de millions dans toutes les langues. La particularité de cette encyclopédie est que tout le monde peut y participer, ajouter un article, modifier une page.

## Marmiton, pour apprendre à cuisiner comme un chef



Vous cherchez des recettes de cuisine sympa ? Marmiton est un site regroupant près de 50000 recettes de cuisine de la plus simple à la plus osée, ainsi qu'un magazine d'actualités et une communauté.

## Yahoo Questions / Réponses



Le site Yahoo propose un système de questions / réponses communautaire. Tout le monde peut poser une question sur n'importe quel sujet et les internautes viennent y répondre, il est possible de voter pour la meilleure réponse.

## 7.4- Les sites communautaires

### Facebook, la grande communauté



Facebook est actuellement le site à la mode sur *Internet*. Il vous permet de rester en contact avec vos amis, et partager avec eux vos humeurs ou ce que vous faites en ce moment, montrer vos photos et adhérer à des groupes.

### Twitter



Twitter est un concept tout simple : en 140 caractères, indiquez ce que vous faites ou pensez en ce moment. Vous pouvez suivre des gens et des gens peuvent vous suivre (les "Followers") pour écouter ce que vous avez à dire.

### Conclusion

Ceci n'est qu'une infime partie du *Web* francophone. A vous de découvrir d'autres sites à l'aide d'un moteur de recherche. On continue avec au prochain cours une nouvelle série de sites basés sur le Service.

## VIII. SERVICES WEB UTILES

On continue avec cette fois-ci les services sur *Internet* qui peuvent vous simplifier la vie !

### 8.1- Les services en ligne

#### Les itinéraires, vue satellites et cartes routières avec Google Maps, Mappy

Vous cherchez votre route ? [Mappy](#) vous permet de créer votre itinéraire d'un point A à un point B. Pratique si vous n'avez pas de GPS. Vous voulez simplement visiter une ville virtuellement ou voir votre maison vu du ciel ? [Bing Maps](#), et [Google Maps](#) vous permet de consulter des cartes du monde entier, ainsi que les vues satellite et même des photos dans la rue ("StreetView").



#### L'annuaire avec les Pages Jaunes



Vous recherchez un particulier ou un professionnel, ou alors à qui appartient un numéro, le site des [Pages Jaunes](#) peut vous aider.

## [Votre banque en ligne](#)

Il existe une multitude de services sur *Internet*. Votre banque peut vous fournir un accès à vos comptes en ligne pour les gérer de chez vous. Toutes les banques vous offrent ce service en ligne : [Caisse d'épargne](#), [Crédit Agricole](#), [Crédit mutuel](#)...

## [Vos impôts en ligne](#)

Vous pouvez [déclarer vos impôts en ligne](#), ce qui vous permet de gagner du temps grâce à une procédure simplifiée.

## [Réservation de voyages, météo, bourse...](#)



Vous pouvez aussi complètement organiser et réserver votre voyage au meilleur prix grâce à des sites comme [SNCF](#), [Last Minute](#)... et Consulter la météo sur le site de [Météo France](#) par exemple.

## [8.2- Les boutiques en ligne : e-commerce](#)

On parle d'*e-commerce* pour un site qui vend en ligne des produits et services. Les paiements étant sécurisés

### [Pour le High-tech : Rue du commerce, CDiscount, LDLC ...](#)

Il existe bon nombre de boutiques en ligne pour le *high-tech* : [Rue du commerce](#), [CDiscount](#), [LDLC](#), [Materiel.net](#), pour acheter des produits *high-tech*, livrés généralement en 48h. Il existe aussi des comparateurs de prix tels que [Kelkoo](#) ou [Achetez Facile](#) afin de trouver le meilleur prix.



### [Les grands groupes : Carrefour, Fnac, Darty, Jules, Celio ...](#)

Les grands groupes aussi ont leur boutique en ligne comme [Carrefour](#), la [FNAC](#), [Darty](#) et même les enseignes de vêtement comme [Jules](#), [Celio](#)...




## Le principe des ventes privées

Il existe des sites accessibles seulement sur parrainage d'un ami qui vous donne accès à des ventes privées, c'est à dire des ventes spéciales à prix cassés en nombre très limités sur des grandes marques. On retrouve par exemple le site Vente Privée.

### 8.3- Les petites annonces

Soyez prudents lorsque vous revendez ou achetez de l'occasion sur *Internet* ! Si vous ne pouvez pas faire la vente en main propre, ne validez jamais un achat ou une vente avec une personne qui ne se trouve pas dans le même pays que vous. En cas de fraude ou d'arnaque, il n'y a pas vraiment de loi compétente pour vous aider.

### eBay

 eBay est actuellement le plus gros site International d'achat/vente d'occasion entre particuliers et petits boutiques. Vous pouvez mettre en vente ou acheter presque tout. Attention toutefois aux fraudes et contrefaçons.

**Attention** : Sur eBay il y a aussi beaucoup d'objets de contrefaçon. Ne sautez pas sans réfléchir sur les trop bonnes affaires.

### Le bon coin, Particuliers à particulier, l'Argus ...

Il existe également une multitude de sites d'origine Française tels que le bon coin, PàP pour les maisons et appartements, et l'Argus pour l'achat et revente automobile d'occasion.

### Conclusion

*Internet* fourmille de millions de sites dans tous les domaines possibles. *Internet* est tellement vaste qu'il faut à *Google* des centaines de milliers d'ordinateurs pour réussir à en faire le tour ! Vous découvrirez au fil de votre navigation sur le *Web* tous ces trésors d'information et de connaissance qui sont désormais à votre portée.

## IX. LE COURRIER ELECTRONIQUE

Quand on pense à Internet, on pense tout de suite aux sites Web. Mais Internet, c'est aussi les mails ! Là encore, cette invention géniale fait maintenant partie de notre vie quotidienne : que ce

soit pour prendre contact avec votre banquier ou demander des nouvelles à des amis, le mail est devenu aussi incontournable que le téléphone. Mais au fond, qu'est-ce qu'un mail ? Comment avoir une adresse mail ? Que peut contenir un mail ?

Nous allons répondre à ces questions dans ce chapitre, qui sera à la fois théorique et pratique puisque vous allez créer votre première adresse mail (si vous n'en avez pas déjà une).

Entre un mail et un courrier classique, il n'y a que quelques différences mais le principe est tout à fait similaire : un destinataire, un contenu, un destinataire. D'ailleurs, le mot anglais "mail" signifie "courrier", sans connotation électronique. D'où le "e" (désormais souvent oublié) devant le mot : "e-mail". En parlant d'anglais, le terme **courriel** est parfois préféré par les plus vifs défenseurs de la langue française. Mais si vous employez les termes "mail", "e-mail" ou "courriel", on vous comprendra toujours très bien.

La première différence à faire avec un courrier classique, c'est qu'un mail est **gratuit** (prix de la connexion à Internet exclu évidemment). Il n'y a ni affranchissement obligatoire, ni taxe. Et que vous envoyez votre mail à un voisin ou à l'autre bout du monde ne change rien à cela. Il est bon de le préciser car ce n'est pas toujours évident quand on débute en informatique et qu'on a l'habitude de voir les tarifs s'envoler lorsqu'on communique à l'autre bout de la planète.

Le contenu d'un mail peut être très divers. Bien souvent, il n'y a que du texte. Mais rien ne vous empêche de joindre à ce texte un fichier du type que vous désirez : une photo, une musique, etc. On appelle cela des **pièces jointes** (exactement comme pour un courrier postal en fait).

## 9.1- Le compte de messagerie

---

Pour pouvoir recevoir et envoyer des mails, vous devez avoir un compte de messagerie. Vous en avez probablement déjà un car en général, les FAI en fournissent un d'office. Si vous ne le connaissez pas ou si vous voulez avoir une autre adresse mail, sachez qu'il est très simple de se créer un compte de messagerie (nous verrons cela un peu plus loin dans ce chapitre). Il existe des sociétés qui proposent ce service gratuitement. Les plus connues sont Microsoft, Google et Yahoo (que des noms que nous avons déjà croisés).

Une fois votre compte de messagerie en place, vous êtes en possession d'une adresse mail. Mais au fait, savez-vous à quoi ressemble une adresse mail ?

## 9.2- L'adresse mail

---

Pour envoyer un mail, comme pour un courrier postal, il faut connaître l'adresse du destinataire. Les adresses mails ont une forme bien particulière : elles comportent un "@". Ce symbole s'appelle l'**arrobasse** mais on le prononce souvent "at". Voyons pourquoi avec un exemple d'adresse mail :

**shigerum@yahoo.fr**

Une adresse mail est composée de trois parties :

- **shigerum** : le nom d'utilisateur ;
- **@** : l'arrobasse ;
- **yahoo.fr** : le domaine.

Quand on écrit à shigerum@yahoo.fr, on écrit à l'utilisateur shigerum, dont le compte de messagerie se trouve chez Yahoo. D'où la prononciation "at" de l'arrobasse, qui signifie "chez" en anglais.



En entreprise, les adresses mails ont souvent la forme prenom.nom@nom-de-l'entreprise.com. Cela a le mérite d'être explicite : vous écrivez à tel utilisateur, de telle entreprise. Par exemple, Gaston Lagaffe et Léon Prunelle travaillent tous deux chez Dupuis, ils ont comme adresse mail :

- gaston.lagaffe@dupuis.fr
- leon.prunelle@dupuis.fr

Attention, ce n'est pas une règle générale, tout dépend de l'entreprise. Vous-même si vous travaillez, vous avez peut-être une adresse de ce type. Parfois, le nom d'utilisateur est une fonction plus qu'un réel nom (**contacts@societebidon.com** par exemple) mais le principe reste le même.

*Astuce : Comme pour les adresses de sites, on n'utilise jamais de caractères spéciaux dans les mails : pas d'espace, de majuscule ou d'accent, juste les chiffres, lettres, tirets (-) et points (.)*

Quelques exemples de mails valides et non valides :

- bruno-narvalo@supermail.fr ✓valide
- DoubleTi@xyoos.fr ✓valide mais les majuscules seront ignorées
- latourle13@gmail.com ✓valide
- gégé93@youplaboum.fr ✗invalid : les accents sont interdits
- (bo)goss38@yahoo.com ✗invalid : les parenthèses sont interdites

Petit rappel pour faire un Arobase @ :

Il faut maintenir la touche "Alt Gr" du clavier (à droite de la touche espace) tout en appuyant sur la touche @.



### 9.3- Deux types d'outils pour consulter ses mails

Pour aller sur le Web, on utilise un navigateur. Mais qu'utilise-t-on pour consulter (et envoyer) des mails ? Il y a deux façons de procéder : soit avec un logiciel spécialement conçu pour la gestion de mail, soit également via le navigateur Internet. Dans les deux cas, le principe est assez similaire, mais il existe quelques différences que nous allons découvrir ensemble.

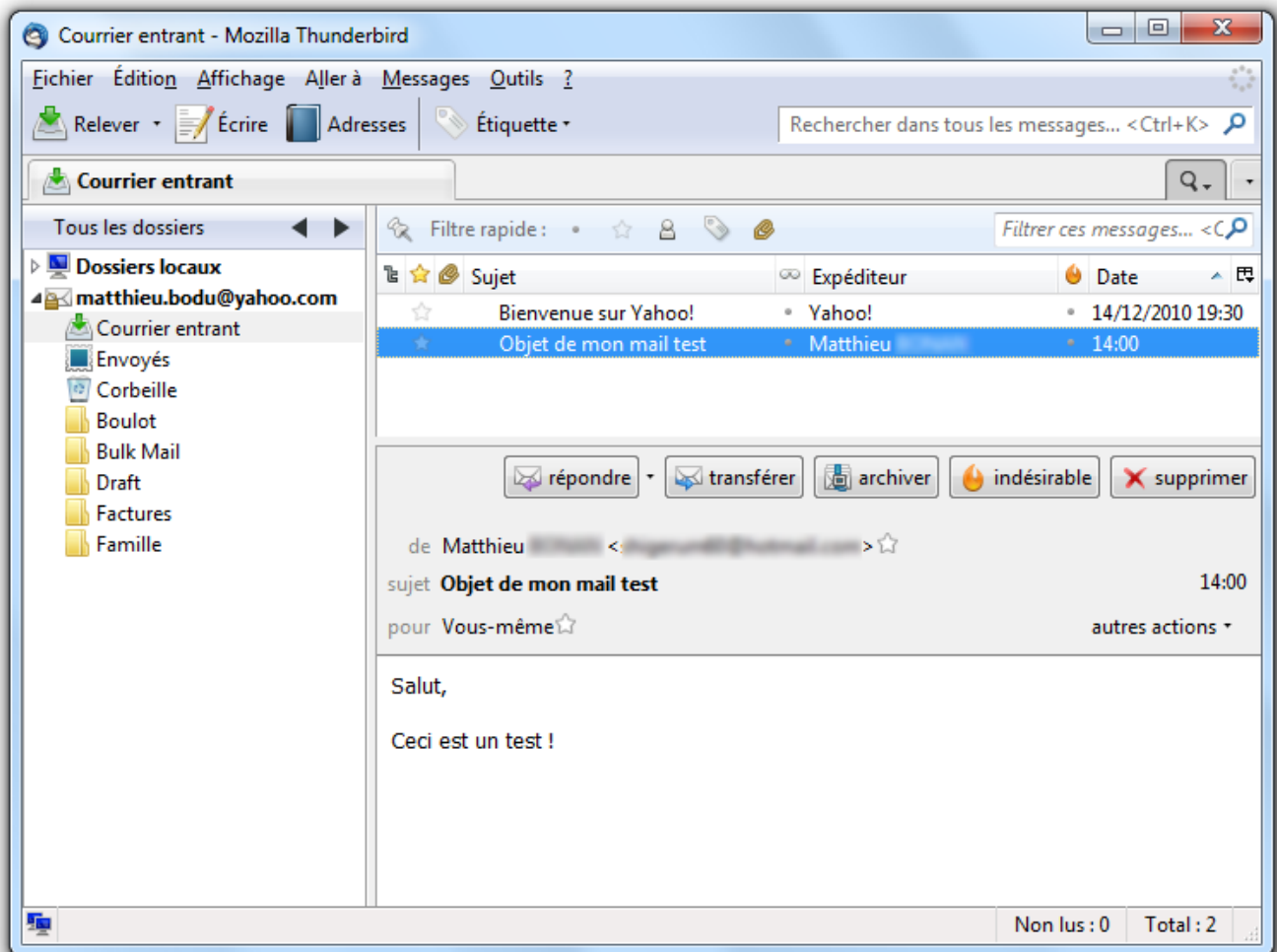
#### Les logiciels de gestion de mail

Il existe tout un tas de logiciels de gestion de mails. Ils permettent de recevoir et envoyer vos mails bien sûr, mais également de les stocker sur le disque dur, de les trier, de les filtrer, etc. Certains de ces logiciels sont gratuits, d'autres payants. Les plus connus d'entre eux sont certainement Thunderbird et Outlook :



Icônes de Thunderbird et Outlook

Une fois votre compte de messagerie lié au logiciel (par une manipulation que nous ne verrons pas ici car nous allons procéder autrement), vous avez alors accès à une interface de ce type :



La partie centrale de la fenêtre représente votre **boîte de réception**. Comme son nom l'indique, c'est ici que les mails que vous recevez sont listés. Si vous cliquez sur un mail, celui-ci s'affiche dans le volet se trouvant sous la liste.

Afin de garder un peu d'ordre dans votre boîte de réception, vous pouvez classer vos mails. Pour cela vous pouvez créer des dossiers, de la même manière que dans l'arborescence de Windows. Ces dossiers se trouvent dans le volet de gauche de la capture d'écran ci-dessus.

Ces logiciels sont qualifiés de **clients lourds**, car il est nécessaire de les installer sur l'ordinateur pour les utiliser (de la même manière que l'installation de votre antivirus par exemple). On ne peut pas les utiliser depuis un autre ordinateur, tout se passe sur le vôtre. C'est un défaut qui peut déranger certains. Mais il existe une autre façon de gérer ses mails : les webmails.

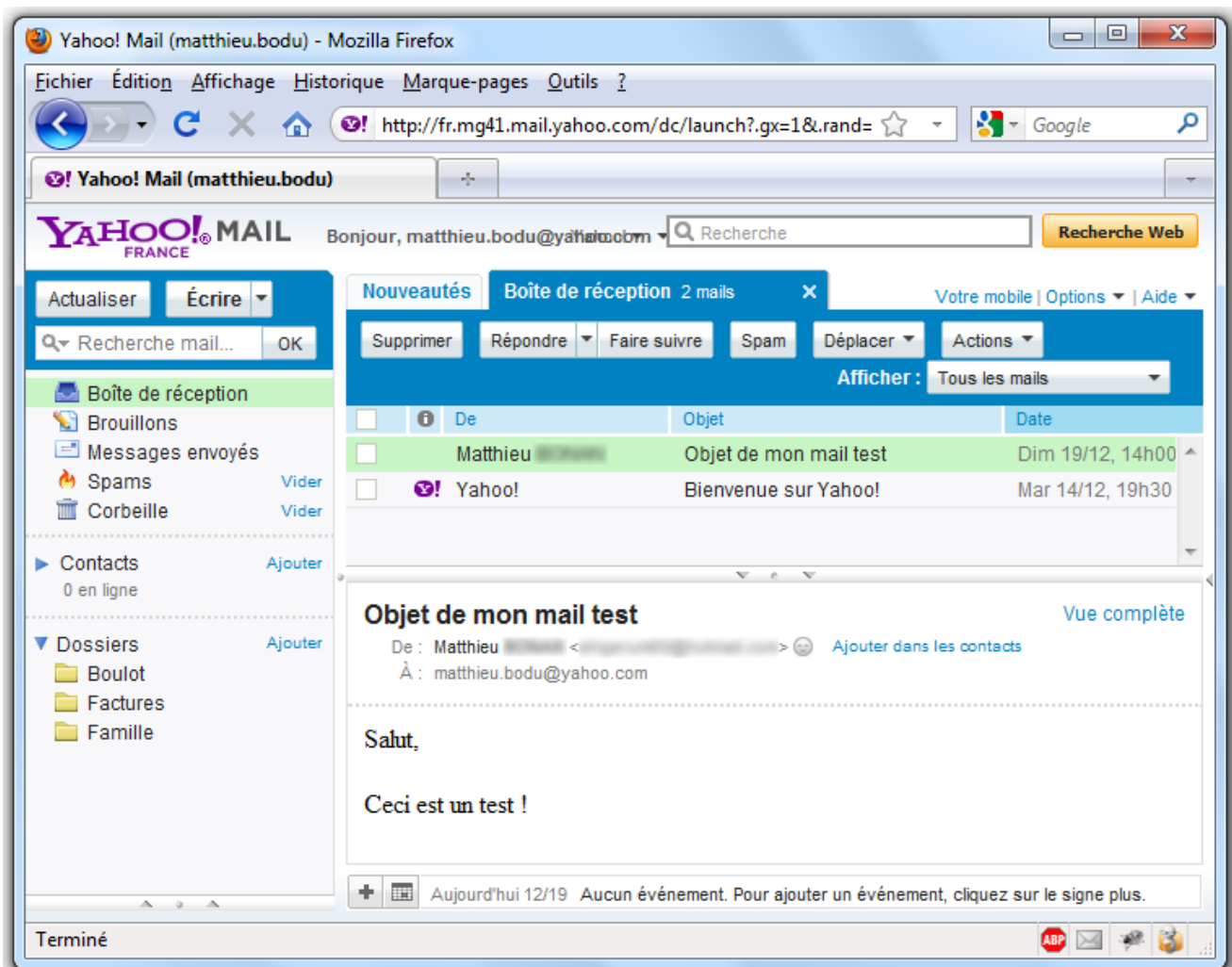
## [Les webmails](#)

Si vous avez l'habitude de passer d'un ordinateur à l'autre (travail, domicile, etc.), consulter vos mails peut devenir problématique avec un client lourd comme Thunderbird ou Outlook : vous n'y aurez accès que depuis l'ordinateur sur lequel le logiciel est installé. Entrent alors en scène les **webmails**.

Les webmails sont eux aussi des logiciels de gestion de mails... mais en direct sur le Web ! Le principe est exactement le même que pour les clients lourds, sauf que tout se passe dans une page Web. Pour envoyer et recevoir vos mails, vous devrez alors visiter une page Web exactement de la même manière que pour un site Web classique. C'est donc un navigateur (tel que Firefox ou Internet Explorer) que l'on utilise dans ce cas. Tout cela est bien sûr sécurisé par un identifiant et un mot de passe.

Avec un webmail, les mails ne sont pas stockés sur votre ordinateur mais quelque part sur Internet : sur un serveur appartenant à la société chez qui vous avez créé votre compte mail, Yahoo par exemple.

Voilà un exemple d'interface de webmail :



Comme vous pouvez le constater, il n'y a pas de différences fondamentales entre l'interface d'un client lourd et celle d'un webmail. La plus grosse nuance est qu'avec un webmail, le logiciel utilisé est le navigateur Internet (ici Firefox). En général cependant, les webmails possèdent un peu moins

de fonctionnalités. Mais pour une utilisation simple des mails, cela est suffisant. Les webmails les plus connus, sont **Outlook** (chez Microsoft qui remplace Hotmail), **Yahoo** et **Gmail** (Google) :



Selon le webmail que vous choisissez, l'interface est quelque peu différente, mais le principe est toujours le même. Que diriez-vous à présent de créer votre (premier, peut-être) compte de messagerie ?



Maintenant, place à la pratique ! Nous allons voir comment créer votre compte de messagerie. Le but ici est double :

- Avoir une adresse mail (peut-être votre première)
- Apprendre à créer un compte sur un site Web.

#### 9.4- Création d'un webmail

Créer un compte sur un site Web est quelque chose de très courant (cela vous permet par exemple d'intervenir dans les forums pour échanger avec les autres membres). D'un site à l'autre, la façon de créer un tel compte est relativement similaire. Ici, nous allons créer un compte sur le site de Yahoo.

Si vous avez déjà un compte de messagerie (celui fourni par votre FAI par exemple), rien ne vous empêche de tout de même suivre cette partie. Autrement dit : rien ne vous empêche d'avoir plusieurs comptes de messagerie (et donc plusieurs adresses mail). C'est même très courant à vrai dire.

Pour commencer, rendons-nous donc sur le site Web de Yahoo (<http://www.yahoo.fr>). Cliquez sur le bouton  Mail puis, sur la page suivante, sur le bouton . Un formulaire va alors apparaître. Ce type de formulaire est très courant sur Internet : à chaque fois que vous vous inscrivez sur un site, vous rencontrerez un formulaire de ce type.

Première étape, quelques informations personnelles :

Mon nom	<input type="text" value="Matthieu"/>	<input type="text" value="Bodu"/>
Sexe	<input type="text" value="Homme"/>	
Date de naissance	<input type="text" value="25"/>	<input type="text" value="Octobre"/>
		<input type="text" value="1986"/>
Pays de résidence	<input type="text" value="France"/>	
Code postal	<input type="text" value="60000"/>	

Deuxième étape : le choix de l'adresse mail. C'est un choix important car une fois le compte créé, vous ne pourrez plus modifier cette adresse. Faites donc bien attention et réfléchissez bien avant de continuer. Deux choses sont à définir : votre **nom d'utilisateur** et le **domaine** de votre adresse. Pour le domaine, les choix sont restreints à ceux fournis par Yahoo. Pour le nom d'utilisateur, des suggestions vous sont proposées, mêlant votre nom et votre prénom mais vous pouvez choisir ce que vous voulez (tant que cette adresse n'est pas déjà prise).

Compte et adresse Yahoo!  @ yahoo.fr

Voici quelques suggestions...

1. [matthieubodu@yahoo.fr](mailto:matthieubodu@yahoo.fr)
2. [bodumatthieu@yahoo.fr](mailto:bodumatthieu@yahoo.fr)
3. [matthieu.bodu@yahoo.com](mailto:matthieu.bodu@yahoo.com)

Nouveaux identifiants Yahoo!

1. [matthieubodu@rocketmail.com](mailto:matthieubodu@rocketmail.com)
2. [matthieubodu@ymail.com](mailto:matthieubodu@ymail.com)

Voici un petit conseil : faites simple. Vous donnerez probablement cette adresse à des proches, donc choisissez une adresse qu'ils pourront facilement retenir. Une habitude relativement courante est de d'utiliser le format suivant : **prénom.nom@domaine.fr**. Mais ce n'est pas une obligation, vous faites comme bon vous semble. Vous pouvez même utiliser un pseudonyme comme nom d'utilisateur.

Vient ensuite le choix du mot de passe. Yahoo vous indique le degré de "sécurité" du mot de passe. Pour qu'un mot de passe soit sûr (c'est à dire difficile à deviner), il faut qu'il comporte plusieurs types de caractères : des lettres et des chiffres bien sûr, mais aussi des caractères spéciaux comme "+", "#", "@", etc. Évitez d'utiliser un mot du dictionnaire courant comme "chaise" ou "voiture" par exemple.

Compte et adresse Yahoo! **matthieu.bodu@yahoo.com** [Modifier](#)

Mot de passe  Sécurité très élevée 

Retapez le mot de passe

Dans la suite du formulaire, on vous demande une adresse mail facultative. Si vous êtes en train de créer votre première adresse, il vous sera difficile de remplir ce champ. Ce n'est pas un souci, il est facultatif. Vous devez ensuite définir et répondre à deux "questions secrètes". Ce sont les questions qu'on vous posera dans le cas où vous oubliez votre mot de passe :

Adresse alternative (facultatif)

Question secrète 1

Votre réponse

Question secrète 2

Votre réponse

Enfin, on vous demande de recopier un code :

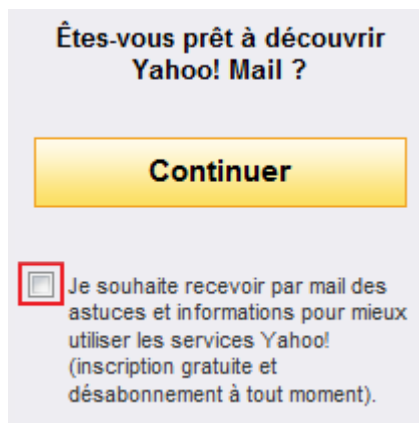
Tapez le code affiché



Ce code est là pour empêcher des automates de créer des comptes de messagerie. Imaginez que des milliers de comptes soient créés à la seconde par un automate mal intentionné : les serveurs de Yahoo seraient vite saturés et votre compte de messagerie deviendrait inutilisable. Là encore, c'est quelque chose que vous croiserez souvent sur le Web.

**J'accepte**

Enfin, cliquez sur le bouton **J'accepte**. Cela vous mènera à une dernière page qui résume les informations que vous avez données dans le formulaire.

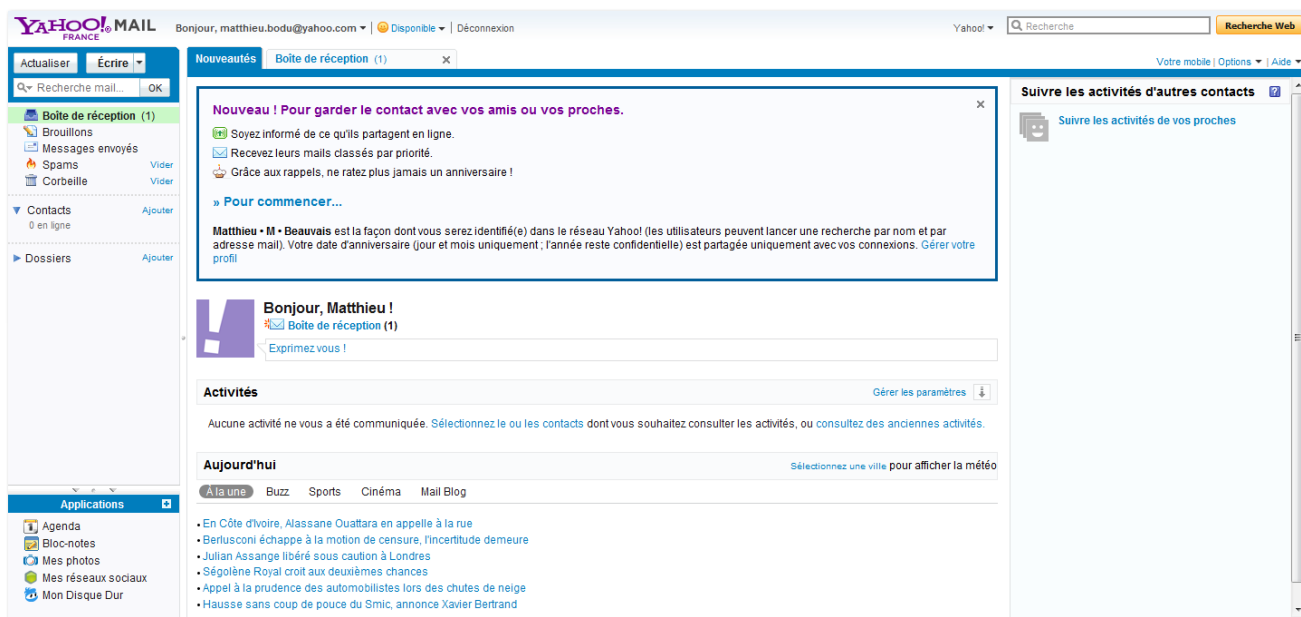


Un "piège" souvent rencontré dans ce genre d'inscription est la petite case à décocher, présente sous le bouton "Continuer" (voir la capture d'écran ci-dessous). Si vous laissez cette case cochée, vous recevrez de la pub (car c'en est) de la part de Yahoo. Alors à moins que vous soyez tentés par de tels messages, je vous conseille de décocher cette case.

## 9.5- Interface d'un Webmail

Votre compte de messagerie est à présent créé, félicitations ! Découvrons à présent l'interface de gestion des mails.

L'interface d'un webmail est relativement proche de celle d'un client lourd. Bien sûr, chacun a ses petites spécificités et les fonctionnalités sont souvent plus nombreuses sur un client lourd. Mais le but de cette partie est de vous apprendre le fonctionnement général d'une interface de gestion de mail. L'interface, la voici justement :



## Se connecter au webmail

Si vous avez créé votre compte à l'instant, vous avez été dirigé directement sur l'interface de gestion des mails. Mais la prochaine fois que vous voudrez vous y connecter, vous devrez vous rendre à nouveau sur le site de Yahoo que je vous conseille de mettre en favoris). Cette fois, au lieu de cliquer sur "Créer un compte", vous devrez entrer vos nom d'utilisateur et mot de passe :

Nom d'utilisateur Yahoo!

(par exemple free2rhyme@yahoo.com)

Mot de passe

Garder ma session ouverte  
(Décocher si ordinateur partagé)

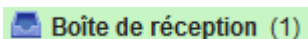
**Connexion**

Ce qui est génial avec les webmails de ce type, c'est que vous pouvez faire cette manipulation depuis n'importe quel ordinateur connecté à Internet ! Chez un ami, à l'école, au boulot, etc. Vous n'avez pas besoin de votre ordinateur personnel.

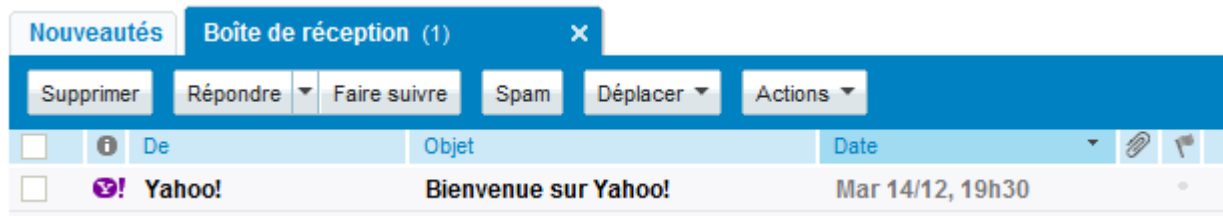
Prenez tout de même garde à la case "Garder ma session ouverte" : elle permet de s'affranchir de l'étape de connexion. Autrement dit, vos identifiants ne vous seront plus demandés. C'est quelque chose de très pratique sur votre ordinateur. En revanche, si vous êtes sur un ordinateur public, vous devez absolument décocher cette case. Si vous ne le faites pas, la personne qui utilisera cet ordinateur après vous aura accès à vos mails !

## Lire ses mails

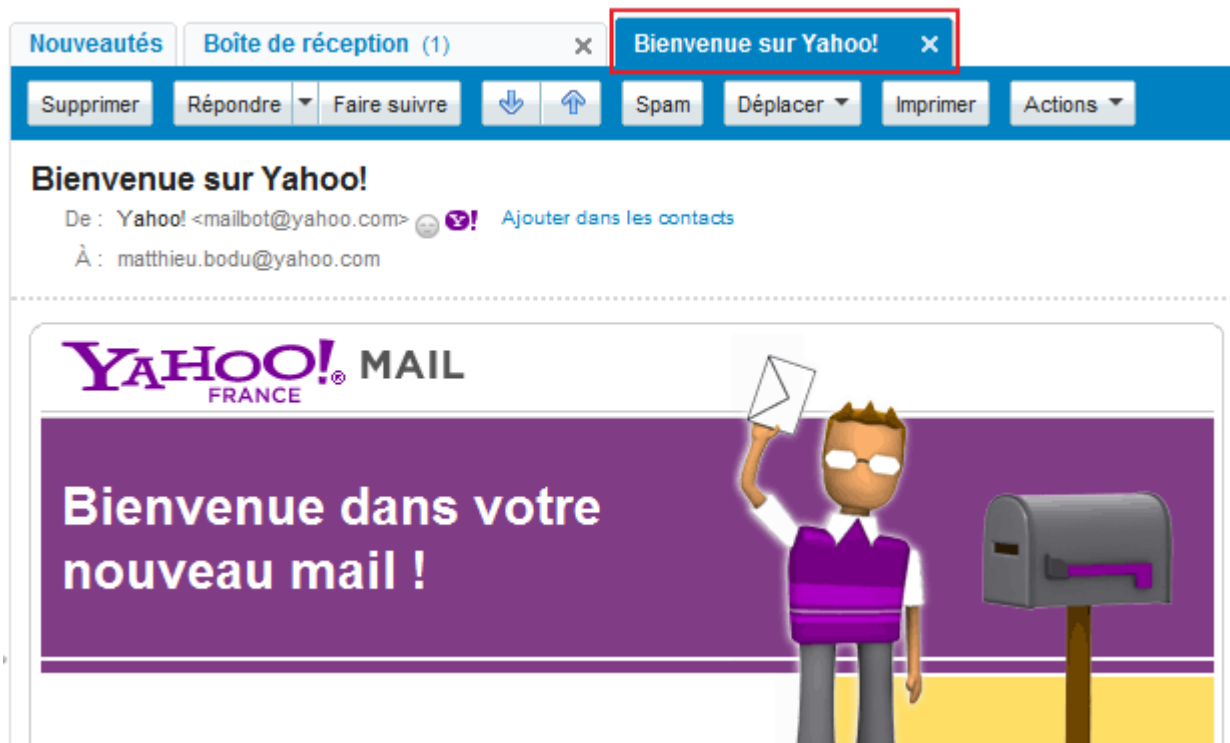
Sur l'interface de gestion des mails, remarquez le petit (1) à côté de "Boîte de réception", dans le volet de gauche :



. Il signifie que vous avez (déjà !) un mail. Si vous cliquez sur ce bouton, vous aurez accès à la liste de vos mails :



Pour l'instant, il n'y en a qu'un. C'est un mail de bienvenue de Yahoo, ce qui nous permet d'avoir un bon exemple. Faites un clic simple sur la ligne de ce mail pour l'ouvrir et faire apparaître son contenu dans le volet d'affichage présent sous la liste de mails. Vous pouvez également double-cliquer sur le mail pour l'ouvrir dans un nouvel onglet dans l'interface (le nom de l'onglet correspond à l'objet du mail) :

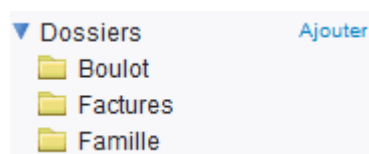


Maintenant que vous avez lu le premier mail de votre nouveau compte de messagerie, vous pouvez le supprimer à l'aide du bouton . Mais si vous souhaitez le conserver, vous pouvez également le classer.

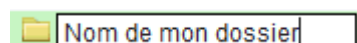
## Classer ses mails

Certains mails sont aussi importants que des papiers administratifs classiques : il faut alors les conserver. Pour éviter d'inonder votre boîte de réception et, surtout, pour mettre un peu d'ordre dans tout ça, la plupart des comptes de messageries permettent de créer des "dossiers".

Commençons par créer un nouveau dossier dans l'interface de Yahoo. Pour cela, cliquez sur le lien "Ajouter", présent dans le volet de gauche :

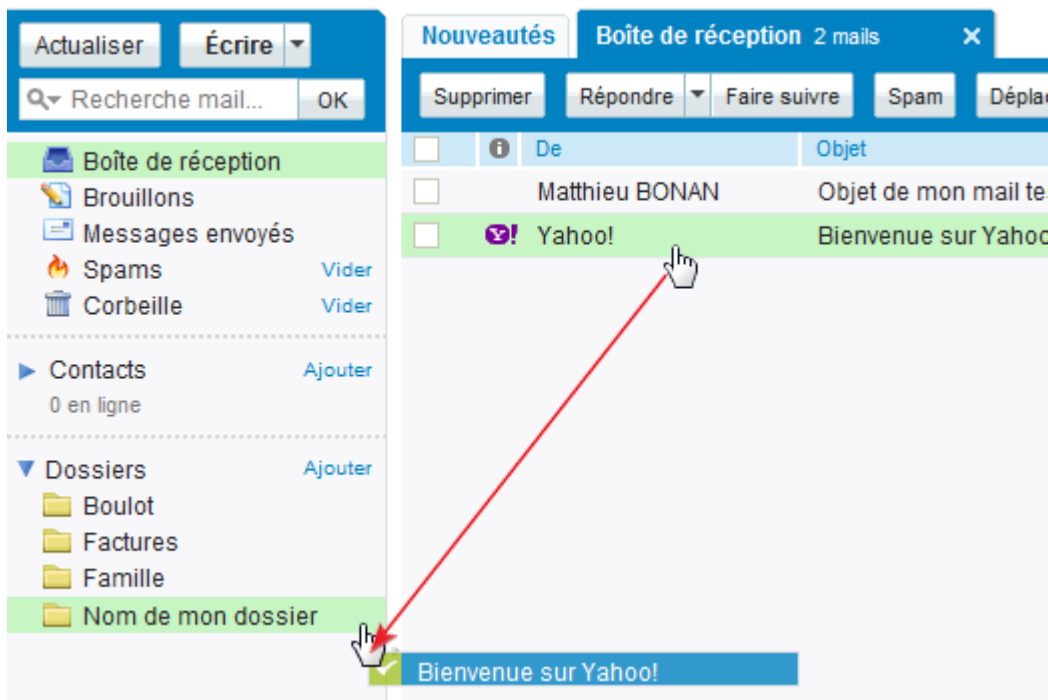


Un nouveau dossier apparaît et attend que vous lui donniez un nom :



Tapez sur la touche **Entrée** de votre clavier une fois le nom défini : votre nouveau dossier est fin prêt ! Pour y insérer un mail, faites-le simplement glisser depuis la boîte de réception vers le dossier de votre choix :

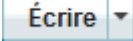




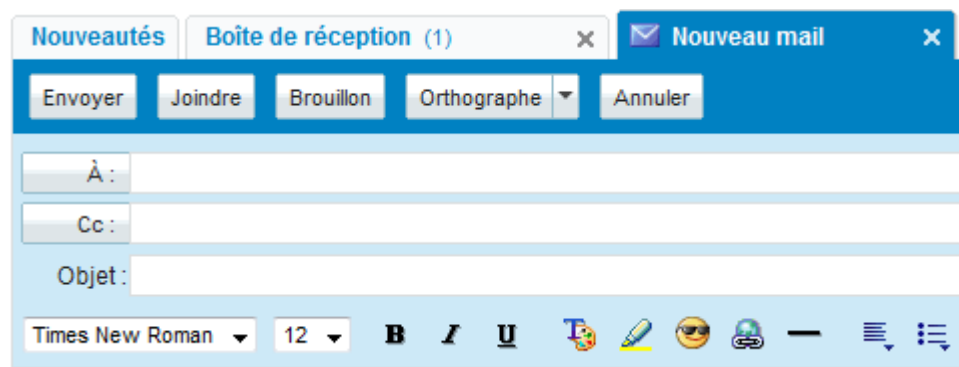
Si vous cliquez sur le nom du dossier, vous aurez accès à son contenu, c'est -à-dire tous les mails que vous y avez inséré depuis la création de votre compte. Vous pouvez passer sans problème d'un dossier à la boîte de réception : il suffit de choisir le bon lien dans le volet de gauche. Au passage, notez que la boîte de réception est très similaire à un dossier. La seule différence est que vous ne pouvez pas supprimer la boîte de réception, à l'inverse d'un dossier (utilisez le clic-droit pour cela).

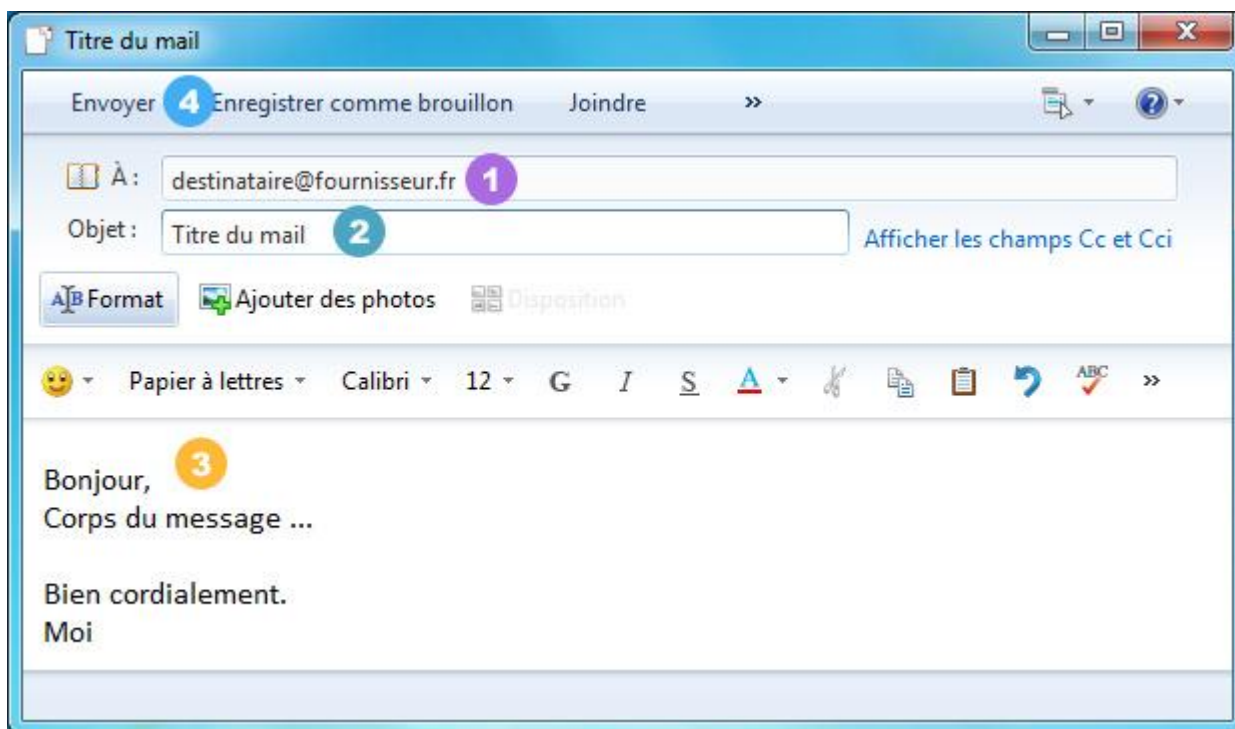
Il existe d'autres dossiers "spéciaux" dans le volet de gauche : les "Messages envoyés", les "Spams", la "Corbeille". Je pense que vous aurez compris l'utilité de ces derniers.

## Écrire un mail

Pour écrire un mail, je suis sûr que vous l'aurez trouvé tout seul, appuyez sur le bouton  ou nouveau message...

Un nouvel onglet s'ouvre dans l'interface de Yahoo :





Fenêtre pour rédiger et envoyer un nouveau mail

1. Il vous faut tout d'abord remplir le champ "A" en écrivant l'adresse du destinataire. Il est possible d'écrire à plusieurs personnes en même temps en séparant chaque adresse par une virgule ou un point-virgule.

En cliquant sur le petit agenda à gauche du "A", vous pourrez accéder à votre liste de contacts et choisir un contact juste en cliquant sur celui-ci

**Astuce** : Si vous avez déjà communiqué avec votre interlocuteur dans le passé, lorsque vous commencerez à taper son adresse le logiciel vous la proposera dans une liste. Il suffira de cliquer sur l'adresse !

2. Indiquez ensuite un titre pour votre message, clair et concis car c'est la première chose que votre interlocuteur va voir en recevant le message.

3. Ecrivez votre message dans cette zone

4. Cliquez sur le bouton "Envoyer" ! Votre interlocuteur recevra son message dès qu'il consultera sa messagerie.

### Les différents champs d'un mail

Écrire un mail, c'est remplir un formulaire : il y a des champs à compléter, certains sont obligatoires et d'autres non. Les voici :

**À** : Adresse mail du destinataire. Vous pouvez mettre plusieurs adresses en les séparant par des virgules. Ce champ est bien sûr obligatoire.

**Cc** : "cc" signifie "copie carbone". Ce champ permet de "mettre en copie", comme on dit, un destinataire à qui le mail n'est pas directement adressé mais qui le concerne quand même. Par exemple, si vous envoyez à un mail à votre collègue à propos du projet truc-bidule qui intéresse

fortement votre chef, vous pouvez mettre ce dernier en copie. C'est une façon de tenir au courant la personne, en quelque sorte.


**Cci** : Même principe que "cc" mais cette fois, les autres destinataires ne verront pas que les personnes en "cci" ont également reçu le mail. Le "i" signifie "invisible". Vous rencontrerez peut-être "bcc" ("blind carbon copy", à l'anglaise) ou même "ccc" ("copie carbone cachée") : c'est exactement la même chose.

*Il est très judicieux d'utiliser cette option qui permet d'envoyer un mail à plusieurs personnes qui ne se connaissent pas entre elles, en même temps, et ce, sans divulguer l'adresse de chacun (respectons la vie privée) !*

**Objet** : Mettre un objet à un mail permet au destinataire d'avoir une idée du contenu avant même de l'ouvrir. Cela permet également de retrouver un mail reçu de longue date, parmi des centaines d'autres mails. Ce champ n'est pas obligatoire mais comme il est très pratique pour le destinataire, il est fortement conseillé de le remplir avec soin. Il peut éviter d'ouvrir un mail « malfaisant » également.

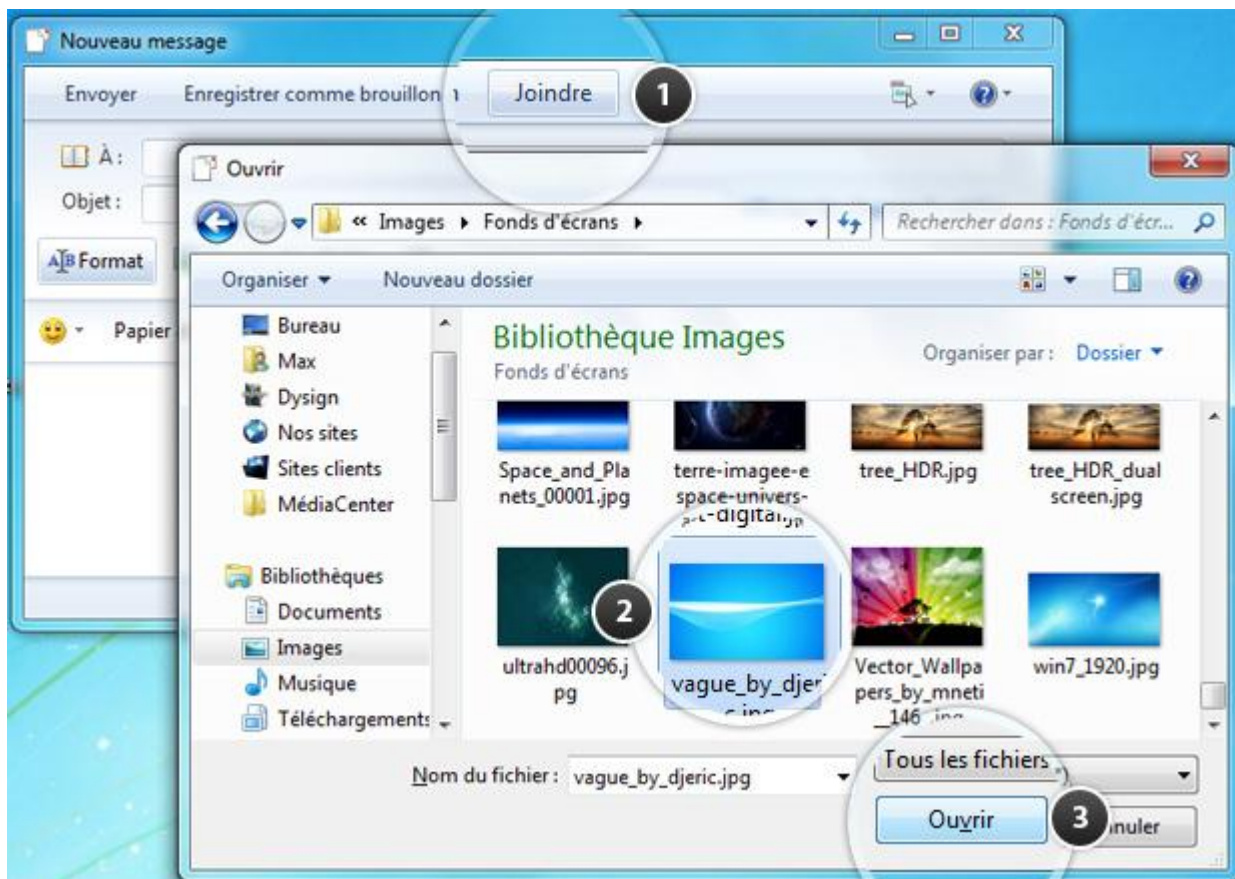
**Contenu du mail** : Évidemment, le contenu du mail. Un mail sans contenu, ça ne sert pas à grand-chose.

## Les pièces jointes

Un mail contient principalement du texte mais en théorie, il peut contenir à peu près n'importe quoi. Tous les fichiers de votre ordinateur peuvent être envoyés par mail : photos, musique, etc. Pour attacher une pièce jointe à votre mail, cliquez sur le bouton  Joindre .

Une fenêtre d'explorateur Windows va alors s'ouvrir, vous permettant de choisir le fichier à envoyer avec votre mail.

Cliquez sur "Ouvrir" ou "Joindre" pour joindre le message



Une nouvelle ligne apparaît dans votre *mail* : votre fichier est joint et prêt à être envoyé



Il existe une limite de taille du mail que vous envoyez. Cela dépend des comptes de messagerie mais bien souvent, le contenu de votre mail ne doit pas dépasser une dizaine de mégaoctets.

*Les octets sont l'unité de mesure de la mémoire de votre ordinateur. Il peut s'avérer utile d'utiliser la compression de fichiers, pratique dans le cas des pièces jointes.*

## Répondre à un mail

Une autre façon d'écrire un mail est de faire une réponse à un autre mail. Il suffit de cliquer sur le bouton "Répondre" lorsque vous êtes positionné sur un mail reçu. C'est exactement la même chose que ce que nous venons de voir, à part le fait que certains champs sont pré-remplis :

Le champs **À** contient déjà le nom de votre correspondant. Logique.

L'**objet** est le même que celui du mail auquel vous répondez, à la différence près qu'un petit mot a été ajouté en début d'objet : "Ref. :" ou "Re :" en général.

Le **contenu du message** contient le message auquel vous répondez.

Revenons sur ce dernier point. Lors de correspondances par mails, il est de coutume de conserver l'historique des échanges sous les nouveaux mails. Cela permet d'y faire référence mais aussi de se souvenir de tout ce qui a été dit. Très pratique quand on a beaucoup de mails !

## Transférer un mail

Si vous souhaitez partager un mail reçu, parce qu'il ne vous était pas destiné ou bien pour passer l'information, cliquez sur le bouton "Faire suivre" de votre interface de gestion de mails (ou bouton similaire). Tout comme lorsque vous répondez à un mail, le contenu du message et l'objet sont copiés. Vous n'avez plus qu'à indiquer le destinataire et cliquer sur "Envoyer".

Envoyer et recevoir des mails n'a plus aucun secret pour vous !

## X- LES MAILS ET LA SECURITE

---

### 10.1- Le spam

---

#### Qu'est-ce que le spam

Avez-vous déjà reçu des appels commerciaux sur votre téléphone ? Ce genre d'appel où le seul but de l'interlocuteur est de vous vendre quelque chose. Parfois, vous n'aviez jamais entendu parler de leurs produits mais ils sont tout de même en possession de votre numéro de téléphone. Et ils en profitent ! Comment ont-ils bien pu faire pour obtenir votre numéro ? Vous l'avez sûrement donné, un jour ou l'autre, à une entreprise peu scrupuleuse qui l'a revendu (ainsi que les numéros de milliers d'autres personnes) à d'autres entreprises... Tout ça en mettant votre numéro de téléphone dans des catégories en fonction de vos centres d'intérêt, de votre âge, etc.

Eh bien pour les mails, c'est exactement la même chose. Comme tous les "canaux de communication", le mail est un moyen de vous mettre des informations sous le nez, sans que vous ne les ayez demandées. On appelle cela du **spam** (ou **pourriel**, par opposition au courriel). Cela va d'un mail non-sollicité reçu de temps en temps à plusieurs centaines de mails par jours ! Dans ce dernier cas, votre boîte mail devient alors extrêmement difficile à gérer, vous l'imaginez.

#### Comment s'en prémunir

Le meilleur moyen de se prémunir des spams est de ne diffuser votre adresse mail qu'à des personnes de confiance : amis, famille, collègues, etc. A chaque fois que vous devez donner votre adresse mail, posez-vous la question. Évitez par exemple de donner votre adresse mail lorsque vous remplissez un formulaire d'inscription. Typiquement, votre adresse mail est demandée lorsque vous créez une carte de fidélité dans un grand magasin. Il est à peu près certain que ce grand magasin va alors vous envoyer ses offres promotionnelles très régulièrement.

La plupart du temps, une petite case à cocher (ou à ne pas cocher selon son intitulé) est présente sur de tels formulaires. Par exemple : "J'accepte de recevoir les offres promotionnelles de la part de Trucmuche.". Des lois existent et interdisent *en théorie* à l'enseigne de vous envoyer des mails si vous n'avez pas coché la case. Mais ces lois ne sont malheureusement pas toujours respectées.

Cela est valable pour les formulaires papiers comme pour les formulaires en ligne.

Une autre règle d'or concernant la lutte contre le spam : ne publiez jamais votre adresse "en clair" sur Internet. Que ça soit sur un forum, sur un commentaire de blog ou quoi que ce soit. Des automates sont programmés pour parcourir le Web à la recherche de quelques petites choses de la

forme `utilisateur@domaine.com`. Si un automate tombe sur votre adresse, il ne se gênera pas pour l'enregistrer dans sa base de données et l'envoyer aux personnes peu scrupuleuses. Si vraiment vous devez afficher votre adresse mail sur une page publique (pour la transmettre à quelqu'un par exemple), alors utilisez des subterfuges pour qu'un robot ne puisse pas la reconnaître. Par exemple : `shigerum[at]yahoo[point]fr` ou bien `[mon-pseudo]@yahoo.fr` si la personne à qui vous vous adressez connaît votre pseudonyme. Ils ne sont pas très futés ces robots.

## Comment s'en débarrasser

Une fois qu'on est "infecté" par un spam, il est difficile de s'en débarrasser. Mais comme dit plus haut, il existe des lois contre ce genre de pratiques. En théorie, un mail commercial ou une lettre d'actualité doit toujours comporter un lien permettant de vous **désinscrire**. Souvent, ce lien est très petit et caché à la toute fin du mail, mais il existe. Si l'entreprise émettrice de ce mail respecte la loi, vous ne devriez plus recevoir de mail de sa part.

Malheureusement, certains spams sont tenaces. Certains n'ont pour seul contenu qu'un lien vers un site (souvent peu fréquentable) et aucun moyen de contacter le destinataire. Bien sûr dans ce genre de spam, aucun lien de désinscription n'existe. Il est alors très difficile, voir impossible, de se débarrasser de la chose. Comme pour les virus, la meilleure défense sera la prévention. Tiens, et en parlant de virus, qu'en est-il dans les mails ?

## 10.2- Virus et bonnes pratiques

Un spam, c'est embêtant, mais ça ne nuit pas tant que cela (tant que ça reste rare). Par contre les virus, cela peut devenir beaucoup plus problématique ! Les virus se propagent également via les mails.

Les spams sont concernés, mais pas seulement ! Vos proches peuvent eux aussi vous envoyer des virus (à leur insu bien évidemment). Cela passe bien souvent par des mails de "chaîne". Vous en avez peut-être déjà croisés : vous recevez un mail expliquant que si vous ne transmettez pas à au moins 15 personnes ce mail, une petite fille va mourir dans d'atroces souffrances. Ces mails contiennent bien souvent un lien vers un virus ou tout autre moyen de vous contaminer.

D'autres types de mails vérolés sont les mails "comiques". Ils contiennent un fichier (un diaporama ou une animation quelconque) qui se veut drôle mais qui peut également contenir un virus. Bien sûr, ce n'est pas toujours le cas. Mais c'est un moyen de propagation très fréquent. A vous de voir si vous voulez vous en préserver ou non. Autrement dit : à vous de voir si vous ouvrez ces fichiers sur votre ordinateur ou non.

En règle général, le mieux est d'éviter d'ouvrir des mails comportant un objet "anormal", **qu'il vienne d'un proche ou d'un inconnu**. En effet, certains virus utilisent le carnet d'adresse de la personne infectée pour se propager. Dans ce cas, tous les proches de cette personne recevront un mail de sa part, sans qu'elle-même ne le sache. Mais l'objet du mail devrait vous alerter. Typiquement, si vous recevez un mail de votre voisin qui ne parle pas un seul mot d'anglais, avec pour objet "Hello my friend I have something totally awesome for you!!", alors il est préférable de ne pas l'ouvrir.

Les mails sont entrés dans l'usage courant d'Internet. Aujourd'hui, l'adresse mail est comparable au numéro de téléphone : c'est un moyen de communication courant. Les entreprises l'auront vite compris et n'hésiteront pas à vous abonner sans que vous ne soyez vraiment au courant. Restez donc vigilants lorsque vous communiquez votre adresse mail, si vous ne voulez pas crouler sous les spams.

